



MONITORUL OFICIAL

al Municipiului Râmnicu Vâlcea

Anul I - 2004, nr. 13, 50 pagini

Joi, 9 septembrie 2004

Sumar

Acte administrative cu caracter normativ

HOTĂRÂREA NR. 141/28 privind aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea"	2
HOTĂRÂREA NR. 142/29 privind aprobarea completării organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local	2
ANEXA nr. 1 la HCL NR. 142/29	4
ANEXA nr. 2 la HCL NR. 142/29	5
HOTĂRÂREA NR. 143/30 privind modificarea organigramei și statului de funcții ale Direcției de Protecție Socială	5
ANEXA nr. 1 la HCL NR. 143/30	6
HOTĂRÂREA NR. 144/31 privind aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Administrării Domeniului Public"	7
HOTĂRÂREA NR. 145/32 privind aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a municipiului Râmnicu Vâlcea"	7
ANEXA la HCL NR. 145/32	8
HOTĂRÂREA NR. 146/33 privind rectificarea bugetului local și a listei de investiții pe anul 2004	25
ANEXA nr. 1 la HCL NR. 146/33	26
ANEXA nr. 2 la HCL NR. 146/33	29
ANEXA nr. 4 la HCL NR. 146/33	32
HOTĂRÂREA NR. 147/34 privind rectificarea listei de investiții pentru activitățile autofinanțate pe anul 2004	42
ANEXA la HCL NR. 147/34	42
HOTĂRÂREA NR. 148/35 privind instituirea taxei speciale pentru susținerea financiară a culturii și sportului vâlcean	42
HOTĂRÂREA NR. 149/36 privind finanțarea integrală de la bugetul local a execuției rețelilor de gaze naturale din municipiul Râmnicu Vâlcea	43
HOTĂRÂREA NR. 157/44 privind avizare/aprobare Planuri Urbanistice	44
HOTĂRÂREA NR. 159/46 privind transportul gratuit cu autobuzele societății de transport public local de călători pentru pensionarii cu vârsta mai mare de 68 ani, bărbați și 65 ani, femei	45
HOTĂRÂREA NR. 161/48 privind aprobarea tarifelor de salubritate practicate de Direcția Administrării Domeniului Public	45
HOTĂRÂREA NR. 164/51 privind suplimentarea numărului de autorizații taxi pentru anul 2004	46
HOTĂRÂREA NR. 165/52 privind propunerea de modificare a denumirii unei căi de comunicație pe raza municipiului Râmnicu Vâlcea	47
HOTĂRÂREA NR. 166/53 privind aprobarea listei de priorități pentru repartizarea locuințelor sociale devenite disponibile	48
ANEXA la HCL NR. 166/53	48

Proiecte de acte administrative cu caracter normativ

EXPUNERE DE MOTIVE privind necesitatea aprobării unor documentații de urbanism	49
--	----

Anunțuri publice

ANUNȚ PUBLIC privind obținerea acordului de mediu _____ 49

Acte administrative cu caracter normativ

HOTĂRÂREA NR. 141/28

privind aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea"

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 22 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 22.209 din 16.08.2004, întocmit de Biroul Resurse Umane, prin care se propune aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea";

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În aplicarea Hotărârii Consiliului Local nr.123/10 din 22 iulie 2004 prin care s-a aprobat organigrama și statul de funcții al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local;

În baza art. 38, alin. (2), lit. "e" și a art. 46 din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală;

Întrunind 17 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă "Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea", conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Începând cu data prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local nr. 143 din 27.08.2003.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică pentru a fi adusă la îndeplinire tuturor direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ing. Iovan Roxana Maria

SECRETAR MUNICIPIU,

jurist Toma Mihăescu

Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

Notă: "Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local al municipiului Râmnicu Vâlcea" este disponibil spre consultare la Centrul pentru Informarea Cetățenilor din cadrul Primăriei municipiului, precum și pe site-ul instituției, la adresa www.primariavl.ro.

HOTĂRÂREA NR. 142/29

privind aprobarea completării organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară în data de 31 august 2004, la care participă 22 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 22210 din 16.08.2004, întocmit de Biroul Resurse Umane, prin care se propune aprobarea completării organigramei și a statului de funcții ale aparatului propriu al Consiliului Local;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În conformitate cu dispozițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.191/2002 privind creșterile salariale ce se vor acorda personalului bugetar salarizat potrivit Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 24/2000;

În aplicarea Hotărârii Consiliului Local nr.26/26.02.2002 prin care s-a aprobat înființarea Unității de implementare ISPA și al art.8 din Memorandumul de finanțare din anul 2002, convenit între Guvernul României și Comisia Europeană, ratificat prin Legea nr.126/2003;

În aplicarea Hotărârii Consiliului Local nr.123/10 din 22 iulie 2004 prin care s-a aprobat organigrama și statul de funcții ale aparatului propriu de specialitate;

În baza art. 38, alin. (2), lit."e" și a art. 46 din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală;

Întrunind 16 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE:

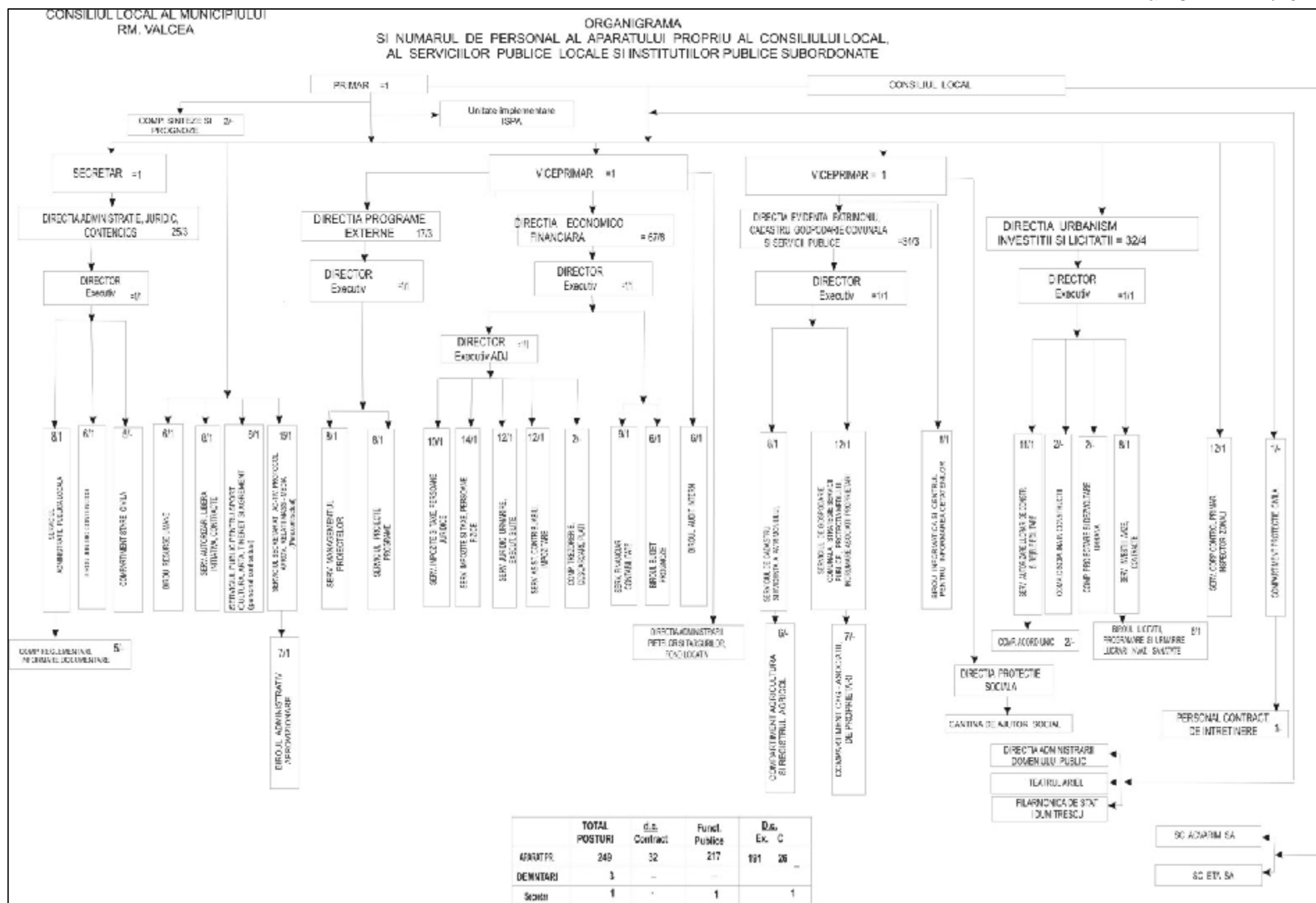
Art. 1. Se aprobă completarea organigramei aparatului propriu de specialitate al Consiliului Local, cu Unitatea de Implementare ISPA, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă completarea statului de funcții al Serviciului public pentru Sport, Cultură, Artă, Tineret și Agrement, cu detalieră pe funcții, grade profesionale și nivelul studiilor pentru fiecare post, conform anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Orice prevederi diferite prezentei hotărâri se modifică în consecință.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire prin grija Biroului Resurse Umane și se comunică pentru conformare și aplicare direcțiilor din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Rocxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004



ŞTAT DE FUNCŢII

completare stat de funcţii aprobat prin HCL nr. 123/10-22.07.2003 cu detalierea structurii organizatorice a Serviciului Public pentru Sport, Cultură, Artă, Tineret şi Agrement

Nr. crt.	Compartimentul		Nivel studii	Clasa	Grad prof.	Total	Personal contractual				Total	Total posturi
	Funcția publică						Funcția		Nivel studii	Gr. sau tr. prof.		
	de execuție	conducere					de execuție	conducere				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=6+11

SERVICIUL PUBLIC PENTRU SPORT, CULTURĂ, ARTĂ, TINERET ŞI AGREMENT (personal contractual)											8
1						CONSILIER	ŞEF SERV	S	IA	1	1
2						INSP. SPEC.		S	IA	1	1
3						INSPECTOR		S	D	1	1
4						INSPECTOR		S	D	1	1
5						INSPECTOR		S	D	1	1
6						INSPECTOR		M	IA	1	1
7						INSPECTOR		M	IA	1	1
8						INSPECTOR		M	IA	1	1

HOTĂRÂREA NR. 143/30

**Privind modificarea organigramei şi statului de funcţii ale
Direcţiei de Protecţie Socială**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în şedinţă ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 22 de consilieri;

Luând în discuţie Raportul nr. 519 din 16.08.2004, întocmit de către Direcţia de Protecţie Socială, prin care se propune modificarea organigramei şi statului de funcţii ale Direcţiei de Protecţie Socială, prin redistribuirea funcţiilor publice din cadrul Compartimentului Ajutoare pentru Încălzirea Locuinţei, a cărei activitate, în conformitate cu prevederile OUG nr. 55/2004, a fost dată în competenţa Direcţiei pentru Dialog, Familie şi Solidaritate Socială şi de asemenea, transformarea postului de referent, clasa III, grad asistent, din cadrul Serviciului Buget, Contabilitate, Prestaţii Sociale, în post de inspector, clasa I, grad asistent;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor Ordonanţei Guvernului nr.55/2004 privind unele masuri financiare în vederea acordării ajutoarelor pentru încălzirea locuinţei, ale art. 55 din Legea nr. 188/1999 privind statutul funcţionarilor publici şi ale art. 28, alin.(4) şi (5) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 123/2003 privind creşterile salariale ce se vor acorda personalului din sectorul bugetar, cu completările şi modificările ulterioare;

În baza art. 38, alin. (2), lit. "e" şi art. 46 din Legea nr. 215/2001, privind Administraţia Publică Locală;

Întrunind 18 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenţi,

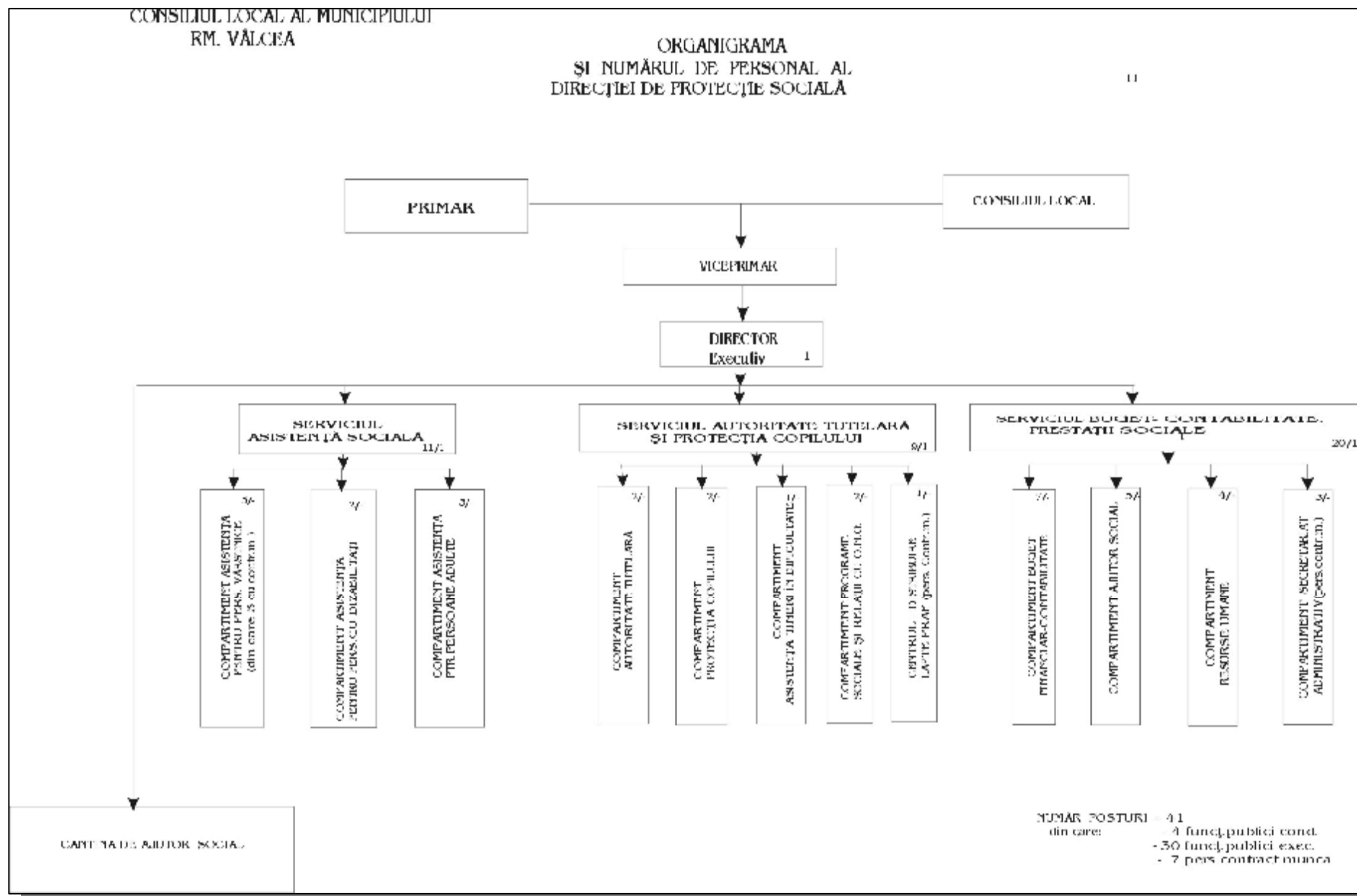
HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se modifică organigrama şi statul de funcţii ale Direcţiei de Protecţie Socială, conform anexelor nr.1 şi 2 care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică pentru a fi adusă la îndeplinire :

- Direcţiei Administraţie, Juridic, Contencios;
- Direcţiei Protecţie Socială.

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004



HOTĂRÂREA NR. 144/ 31
privind aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției
Administrației Domeniului Public"

Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 22 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 8621 din 09.08.2004, întocmit de Direcția Administrației Domeniului Public, prin care se propune aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Administrației Domeniului Public";

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor Legii nr. nr. 326/2001 privind serviciile publice de gospodărie comunală, ale Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și locale, aprobată cu modificări de Legea nr.512/2002;

În aplicarea Hotărârii Consiliului Local nr.123/10 din 22 iulie 2004 prin care s-a aprobat organigrama și statul de funcții ale aparatului propriu de specialitate;

În baza art. 38 și a art. 46 din Legea nr.215/2001, privind Administrația Publică Locală;

Întrunind 18 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă "Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Administrației Domeniului Public", conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Începând cu data prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea prevederile art.3 din Hotărârea Consiliului Local nr.25 din 26.02.2002.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică pentru a fi adusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Evidență Patrimoniu Cadastru, Gospodărie Comunală și Servicii Publice;
- Direcției Urbanism, Investiții și Licitații;
- Biroului Resurse Umane;
- Direcției Administrației Domeniului Public.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

Notă: "Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Administrației Domeniului Public" este disponibil spre consultare la Centrul pentru Informarea Cetățenilor din cadrul Primăriei municipiului, precum și pe site-ul instituției, la adresa www.primariavl.ro.

HOTĂRÂREA NR. 145/32
privind aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului
public de salubritate a municipiului Râmnicu Vâlcea"

Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 22 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 21463 din 06.08.2004, întocmit de Departamentul Programe Externe, prin care se propune aprobarea "Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a municipiului Râmnicu Vâlcea";

Respectând procedura stabilită prin Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului nr.433/2004 referitoare la Regulamentul cadru de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, ale Ordonanței de urgență nr.78/2000 privind regimul deșeurilor aprobată prin Legea nr.426/2001, ale Legii nr.326/2001 privind serviciile publice de gospodărie comunală, ale Ordonanței Guvernului nr.87/2001 privind serviciile publice de salubritate a localităților, aprobată cu modificări de Legea nr.139/2002, ale ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și locale, aprobată cu modificări de Legea nr.512/2002, ale Hotărârii Guvernului nr.162/2002 privind depozitarea deșeurilor și ale Hotărârii

Guvernului nr. 346/2004 privind aprobarea delegării de gestiune a serviciului public de salubritate a localităților;

În baza art. 38 și a art. 46 din Legea nr.215/2001, privind Administrația Publică Locală;
Întrunind 21 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă "Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a municipiului Râmnicu Vâlcea", conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică pentru a fi adusă la îndeplinire :

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Programe Externe;
- Direcției Evidență Patrimoniu Cadastru, Gospodărie Comunală și Servicii Publice;
- Direcției Administrării Domeniului Public.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

Anexa la HCL 145/32-2004

REGULAMENT de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate a Municipiului Râmnicu Vâlcea

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

ART. 1 (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate a municipiului Rm. Valcea.

(2) Regulamentul stabilește cadrul juridic unitar privind organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciilor de salubritate, precum și relațiile dintre operatori și utilizatori.

(3) Prevederile regulamentului se aplică la proiectarea, executarea, recepționarea, exploatarea și întreținerea instalațiilor și echipamentelor din sistemul public de salubritate, cu urmărirea tuturor cerințelor legale specifice în vigoare.

(4) Operatorii serviciilor de salubritate, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciilor de salubritate se vor conforma prevederilor prezentului regulament.

(5) Condițiile tehnice și indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul Local al municipiului Rm. Valcea poate aproba și alți indicatori de performanță sau condiții tehnice pentru serviciile de salubritate, pe baza unor studii de specialitate.

(6) Nu fac obiectul prezentului regulament serviciile de colectare, transport și neutralizare a deșeurilor toxice și/sau periculoase.

ART. 2 Noțiunile specifice, utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

2.1. autoritate competentă - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală - A.N.R.S.C.;

2.2. autorizație – act tehnic și juridic emis de autoritatea competentă, prin care se acordă o permisiune unei persoane juridice, române sau străine pentru a construi, a pune și a menține în funcțiune sau a modifica un sistem public de salubritate;

2.3. acces la serviciu – dreptul utilizatorului de a beneficia, în condițiile legii, de serviciul de salubritate;

2.4. camera de precollectare – suprafața de teren închisă, situată în interiorul unei clădiri destinată amplasării recipientelor pentru precollectarea deșeurilor municipale;

2.5. caracteristici tehnice – totalitatea datelor și elementelor de natură tehnică, referitoare la o instalație sau la un sistem al serviciului de salubritate;

- 2.6. compost - produs rezultat dintr-un proces de fermentare aeroba si/sau anaeroba, prin descompunere microbiana a componentei organice din deseurile supuse compostarii;
- 2.7. colectarea deseurilor - strangerea, sortarea si/sau regruparea, depozitarea temporara a deseurilor in vederea transportului lor;
- 2.8. colectare selectiva - colectarea deseurilor de diferite categorii la sursa de productie, separat pe tipuri de materiale, in saci de plastic, europubele, eurocontainere compartimentate;
- 2.9. contract-cadru - reglementare cu caracter normativ, care stabileste conditiile minimale pentru relatiile comerciale dintre operator si utilizator;
- 2.10. curatarea zapezii/ghetii - operatiunea de indepartare a stratului de zapada sau de gheata depus pe suprafata carosabila sau pietonala, in scopul asigurarii deplasarii vehiculelor sau pietonilor in conditii de siguranta;
- 2.11. curatarea rigolelor - operatiunea de indepartare manuala sau mecanizata a depunerilor de noroi, nisip si praf de pe o portiune de 0,75 m de la bordura spre axul medial al strazii, urmata de maturare si/sau stropire;
- 2.12. depozit - amplasament pentru eliminarea finala a deseurilor, prin depozitare pe sol sau in subteran;
- 2.13. depozit ecologic - depozit de deseuri amplasat, proiectat, construit, operat si monitorizat conform cerintelor directivelor Uniunii Europene;
- 2.14. deseuri agricole - gunoiul de grajd, dejectiile animale, reziduurile de la abatoare si din industria carni, provenite din unitatile agricole, zootehnice sau din gospodarii ale populatiei;
- 2.15. deseuri din constructii - deseuri provenite din demolarea sau construirea de obiective industriale ori civile care nu sunt incadrate ca deseuri periculoase in Lista Europeana a Deseurilor, conform Hotararii Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deseurilor si pentru aprobarea listei cuprinzand deseurile, inclusiv deseurile periculoase;
- 2.16. deseuri industriale - deseuri provenite din desfasurarea proceselor tehnologice;
- 2.17. deseuri municipale - deseuri menajere si alte deseuri care, prin natura sau compozitie, sunt similare cu deseurile menajere si care sunt generate pe raza localitatilor;
- 2.18. deseuri periculoase - deseuri toxice, inflamabile, explozive, infectioase, corosive, radioactive sau de alta natura, care, introduse sau mentinute in mediu, pot dauna plantelor, animalelor sau omului;
- 2.19. deseuri rezultate din activitati medicale - toate deseurile, periculoase sau nepericuloase, care se produc in unitatile sanitare;
- 2.20. deseuri similare cu deseurile municipale - deseuri provenite de la mica sau marea industrie, din comerț, din sectorul public sau administrativ, care prezinta compozitie si proprietati similare cu deseurile municipale si care pot fi transportate, prelucrate si depozitate impreuna cu acestea;
- 2.21. deseuri solide - componente rezultate din activitatile menajere sau industriale, care nu mai au valoare de intrebuintare sau nu mai fac folosinta utilizatorului si care sunt pre colectate de catre acesta pentru a fi predate operatorului de salubritate;
- 2.22. deseuri stradale - deseuri specifice cailor de circulatie publica, provenite din activitatea cotidiana a populatiei, de la spatiile verzi, de la animale, din depunerea de substante solide provenite din atmosfera;
- 2.23. deseuri voluminoase - deseuri solide de diferite proveniente, care, datorita dimensiunilor lor, nu pot fi preluate cu sistemele obisnuite de colectare, ci necesita o tratare diferentiata fata de acestea, din punct de vedere al preluarii si transportului;
- 2.24. deratizare - activitatea de starpire a soarecilor si sobolanilor prin otravire cu substante chimice sau prin culturi microbiene;
- 2.25. dezinfectie - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substante specifice, in scopul eliminarii surselor de contaminare;
- 2.26. dezinsectie - activitatea de combatere a insectelor in stadiul de larva sau adult prin otravire cu substante chimice specifice;
- 2.27. dispozitiv de lucru - spatiu utilizat pentru amplasarea si/sau aplicarea momelilor toxice, in vederea constituirii posturilor de hranire a daunatorilor;
- 2.28. gura de vizitare - lucrare tehnica apartinand unei constructii-anexa, prin care se pot inspecta punctele caracteristice ale retelelor sistemelor publice de alimentare cu apa, de canalizare si de termoficare;
- 2.29. gura de scurgere - componenta tehnica-constructiva a sistemului de canalizare prin care se asigura evacuarea apelor meteorice;
- 2.30. gestionarea deseurilor - colectarea, transportul, valorificarea si eliminarea deseurilor, inclusiv supravegherea zonelor de depozitare dupa inchiderea acestora;

- 2.31. indicatori de performanta - parametri ai serviciului de salubritate, realizati de operatorii de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmariti la nivelul operatorului titular al licentei de operare;
- 2.32. indicatori de performanta generali – parametri ai serviciului prestat, pentru care se stabilesc nivelurile minime de calitate, urmariti la nivelul operatorilor si care reprezinta conditii de acordare sau de retargere a licentei, dar pentru care nu sunt prevazute penalizari in contractele de delegare de gestiune in cazul nerealizarii lor;
- 2.33. indicatori de performanta garantati – parametri ai serviciului prestat pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate si pentru care sunt prevazute penalizari in licenta sau in contractele de delegare de gestiune in cazul nerealizarii lor;
- 2.34. licenta - act tehnic si juridic emis de autoritatea competenta, prin care se acorda permisiunea unei persoane juridice, romana sau straina, de prestare a serviciului de salubritate;
- 2.35. maturatul - activitatea de salubritate a localitatilor, care, prin aplicarea unor procedee manuale sau mecanice, realizeaza un grad bine determinat de curatare a suprafetelor de circulatie, de odihna sau de agrement a asezarilor urbane ori rurale;
- 2.36. obiectiv – portiune de teren, localitate, imobil unde urmeaza sa se desfasoare o activitate de salubritate;
- 2.37. operator - persoana juridica titulara a unei licente de operare emise de A.N.R.S.C., care este investita cu atributii si responsabilitati in prestarea autorizata a uneia sau mai multor activitati din domeniul serviciului de salubritate;
- 2.38. periatul zapezii - operatiunea de indepartare a intregului strat de zapada de pe arterele de circulatie;
- 2.39. platforma de pre colectare – suprafata de teren inchisa sau deschisa, situata in exteriorul cladirilor, destinata amplasarii recipientelor pentru recolectarea deseurilor municipale sau asimilabile acestora;
- 2.40. pluguit - operatiunea de indepartare a zapezii cu ajutorul plugurilor montate la autovehicule, care se poate executa simultan cu periatul zapezii;
- 2.41. pre colectare - activitate a utilizatorului de strangere si depozitare temporara a deseurilor municipale sau a deseurilor solide asimilabile cu deseurile municipale in europubele, eurocontainere ori puncte gospodaresti amplasate, de regula, in spatii special amenajate;
- 2.42. preselectare - activitate de selectare prealabila a deseurilor la sursa de productie, pe tipuri de materiale;
- 2.43. reciclare - operatiunea de prelucrare intr-un proces de productie a deseurilor, pentru scopul original sau pentru alte scopuri;
- 2.44. salubritate - totalitatea operatiunilor si activitatilor necesare pentru pastrarea unui aspect salubru al localitatilor;
- 2.45. sistem public de salubritate - ansamblul instalatiilor tehnologice, echipamentelor functionale si dotarilor specifice, constructiilor si terenurilor aferente prin care se realizeaza serviciul de salubritate;
- 2.46. serviciu de salubritate – totalitatea actiunilor de utilitate publica si de interes economic general, aflate sub autoritatea administratiei publice locale, prestate pentru toti utilizatorii de pe teritoriul localitatii;
- 2.47. sortare - activitatea de separare pe sortimente si depozitare temporara a deseurilor reciclabile in vederea transportarii lor la agenti economici specializati;
- 2.48. spalat strazi - activitatea de salubritate care se executa manual sau mecanizat cu instalatii speciale, folosindu-se apa, cu sau fara solutii speciale;
- 2.49. stropit strazi - activitatea de salubritate, care consta in dispersarea apei pe suprafetele de circulatie, indiferent de natura imbracamintei acestora, spatii de odihna si de agrement, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalatii specializate, in scopul crearii unui microclimat favorabil imbunatatirii starii igienice a localitatilor si evitarii formarii prafului;
- 2.50. tratare - totalitatea operatiunilor fizice, chimice sau biologice utilizate pentru schimbarea caracteristicilor deseurilor, in scopul reducerii volumului sau a caracterului periculos al acestora, facilitand manipularea ori valorificarea lor;
- 2.51. tub vertical de pre colectare – tub colector, cu sectiune circulara si axa verticala, care conduce deseurile de la nivelurile superioare ale unei cladiri catre recipientele amplasate la baza acestuia, in camera de pre colectare;
- 2.52. utilizator - persoana fizica sau juridica beneficiara a serviciilor de salubritate prestate de operator;
- 2.53. aliniament stradal - zona ce margineste o artera rutiera;

- 2.54. bon de lucru - actul doveditor al executarii unei activitati ce revine ca obligatie operatorului si prin care se atesta cantitatea si calitatea serviciului prestat, pentru activitatile care nu sunt deja reglementate prin alte acte normative;
- 2.55. persoana de contact - persoana desemnata pentru a asista si a receptiona cantitatea si calitatea lucrarilor prestate de operator;
- 2.56. zona de detatizare - amplasament situat pe rutele intens circulate de sobolani, ce permite accesul facil al acestora la momeli; zona de deratizare poate fi o statie de intoxicare cu momeli, momeli amplasate pe chese, momeli ancorate cu sarma;
- 2.57. reaplicare - tratament suplimentar la obiectivele la care tratamentul initial nu a dat rezultatele scontate;
- 2.58. reprelucrare - remedierea unui tratament, la un anumit obiectiv, dovedit in urma unui control de calitate ca fiind neconform cu documentatia de aplicare;
- 2.59. reteta - ansamblu de specificatii - sortimente, cantitati, concentratiile solutiilor - care descriu materialele utilizate pentru o anumita operatiune - deratizare, dezinfectie sau dezinsectie - si un anumit tip de obiectiv;
- 2.60. subsol - totalitatea suprafetelor apartinand unei cladiri, aflate sub nivelul cotei zero a terenului;
- 2.61. suprafata construita - suprafata pe care se afla amplasate constructii;
- 2.62. zona demolata sau neconstruita – suprafata neamenajata pe care nu se afla amplasate cladiri sau se afla cladiri abandonate in diverse stadii de executie sau demolare;
- 2.63. zona industrială – zona in care nu sunt amplasate constructiile si instalatiile tehnologice ce apartin agentilor economici care desfasoara activitati de productie;
- 2.64. zona rezidentiala – zona in care sunt amplasate imobile cu destinatie de locuinta, sedii de birouri, institutii medicale, culturale.

CAPITOLUL II

Principii si conditii de functionare a serviciilor de salubritate

ART. 3 Serviciile de salubritate sunt parte componenta a serviciilor publice de gospodarie comuna si au ca obiectiv principal protectia sanatatii oamenilor si a mediului impotriva efectelor daunatoare generate de colectarea, transportul, tratarea, reciclarea si/sau depozitarea deseurilor urbane. Serviciile de salubritate sunt organizate si functioneaza pe baza urmatoarelor principii:

- protectia sanatatii publice;
- autonomia locala si descentralizarea;
- responsabilitatea fata de cetateni;
- conservarea si protectia mediului inconjurator;
- calitate si continuitate;
- tarife/taxe echitabile si accesibile tuturor utilizatorilor;
- nediscriminarea si egalitatea tuturor utilizatorilor;
- transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;
- administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica si a fondurilor publice;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabila.

ART. 4 (1) Serviciul de salubritate trebuie sa indeplineasca, la nivelul utilizatorilor, indicatorii de performanta aprobati de Consiliul Local al municipiului Rm. Valcea, prevazuti in prezentul regulament de organizare si functionare a serviciilor de salubritate.

(2) Indicatorii de performanta ai serviciilor de salubritate stabiliti in acest regulament pot fi modificati prin hotarare a Consiliului Local.

(3) Propunerile de indicatori de performanta ai serviciului de salubritate, rezultate din studiul efectuat in acest scop, vor fi supuse dezbaterii publice inainte de propunerea lor spre aprobare.

ART. 5 Serviciile de salubritate cuprind urmatoarele activitati:

- precollectarea, colectarea, transportul si depozitarea deseurilor municipale solide, cu exceptia celor toxice, periculoase sau cu regim special;
- construirea si administrarea depozitelor ecologice de deseuri;
- producerea de compost;
- maturatul si spalatul cailor publice;
- curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in stare de functionare a acestora pe timp de polei, inghet sau de ninsoare;
- preselectarea, organizarea reciclarii deseurilor si valorificarea deseurilor re folosibile;
- dezinsectia, dezinfectia si deratizarea.

ART. 6 Serviciile de salubritate se organizeaza pentru satisfacerea nevoilor populatiei, ale institutiilor publice si ale agentilor economici.

ART. 7 Serviciile de salubritate vor asigura:

- imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;
- promovarea calitatii si eficientei activitatilor de salubritate;
- dezvoltarea durabila a serviciilor;
- protectia mediului inconjurator.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA SERVICIILOR DE SALUBRITATE

SECTIUNEA I: Gestiunea serviciilor de salubritate

ART. 8 Organizarea, reglementarea, conducerea, gestionarea, coordonarea, monitorizarea si controlul functionarii serviciilor de salubritate intra in atributiile Consiliul Local al municipiului Rm. Valcea, primarului municipiului Rm. Valcea, precum si in atributiile A.N.R.S.C., conform competentelor si atributiilor stabilite de legislatia in vigoare pentru fiecare autoritate in parte.

ART. 9 Pentru asigurarea dezvoltarii durabile in domeniul salubritatii, Consiliul Local al municipiului Rm. Valcea stabileste strategia de dezvoltare si functionare pe termen mediu si lung a serviciilor de salubritate, tinand seama de documentatiile de urbanism si de programele de dezvoltare economico-sociala a municipiului Rm. Valcea, de strategia si de planul national de gestionare a deseurilor si a planului de strategie a Romaniei in acest domeniu.

ART. 10 Relatiile dintre operatorii serviciilor de salubritate si utilizatorii acestor servicii se desfasoara pe baze contractuale.

ART. 11 (1) Gestiunea serviciilor de salubritate se realizeaza in urmatoarele modalitati:

- a) gestiune directa;
- b) gestiune indirecta sau gestiune delegata.

(2) Alegerea formei de gestiune a serviciilor de salubritate se face prin hotarare a Consiliul Local al municipiului Rm. Valcea.

ART. 12 Delegarea gestiunii serviciilor de salubritate se efectueaza in conditiile prevazute de OG nr. 87/2001, aprobata prin Legea nr. 139/2002.

ART. 13 (1) In contractele de delegare sau de concesiune vor fi stabiliti indicatori de performanta privind eficienta si calitatea serviciilor prestate, in conditiile prevazute la art. 1 alin. (5) si la art. 4 din prezentul regulament.

(2) Operatorii care intentioneaza sa participe la licitatii trebuie sa fie atestati de A.N.R.S.C.

SECTIUNEA a II-a: Operatorii serviciilor de salubritate

ART. 14 Operatorii serviciilor de salubritate beneficiaza de acelasi regim juridic, indiferent de forma de organizare sau de proprietate.

ART. 15 (1) Operatorii serviciilor de salubritate isi pot desfasura activitatea, pe baze contractuale, si in alte localitati decat localitatea in care isi au sediul.

(2) Operatorii care presteaza mai multe tipuri de servicii de gospodarie comunale vor tine evidente distincte pentru fiecare activitate, avand contabilitate separata pentru fiecare tip de serviciu si localitate de operare.

ART. 16 (1) Operatorii serviciilor de salubritate vor fi atestati de catre A.N.R.S.C.

(2) In prestarea serviciilor de salubritate operatorii vor realiza si vor respecta regulamentul de organizare si functionare a serviciului public de salubritate, precum si conditiile contractuale.

(3) Operatorii serviciilor de salubritate vor actiona pentru implicarea producatorilor de deseuri in gestionarea eficienta a acestora si transformarea treptata a acestora in "operatori activi de mediu", cel putin la nivelul habitatului propriu. In acest sens operatorii vor asigura toate conditiile materiale pentru realizarea pre colectarii selective, in paralel cu constientizarea utilizatorilor asupra tratarii cu responsabilitate a problemei deseurilor, conform legislatiei in vigoare.

Consiliul Local al municipiului Rm. Valcea se va implica in implementarea sistemelor de pre colectare si colectare selectiva a deseurilor menajere de la populatie. Punctele de pre colectare a deseurilor se autorizeaza de catre primarul municipiului Rm. Valcea.

SECTIUNEA a III-a: Utilizatorii serviciilor de salubritate

ART. 17 (1) Utilizator al serviciilor de salubritate poate fi orice persoana fizica sau juridica, care beneficiaza pe baza de contract de serviciile operatorului.

(2) Principalele categorii de utilizatori sunt:

- a) casnici: persoane fizice sau asociatii de proprietari/locatari;
- b) agenti economici;
- c) institutii publice.

ART. 18 (1) Dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora este garantat tuturor utilizatorilor.

(2) Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice cu privire la serviciile de salubritate.

CAPITOLUL IV

SERVICIILE DE SALUBRITATE SI CONDITIILE DE FUNCTIONARE

SECTIUNEA I: Gestiunea deseurilor solide

ART. 19 (1) Obiectivele serviciilor de salubritate in domeniul gestiunii deseurilor sunt:

- a) protejarea sanatatii populatiei;
 - b) protectia mediului inconjurator;
 - c) mentinerea curateniei si crearea unei estetici corespunzatoare a localitatilor;
 - d) conservarea resurselor naturale prin intermediul politicilor de reducere a deseurilor si de reciclare a acestora.
- (2) Gospodarirea integrata a deseurilor se realizeaza prin intermediul colectarii, tratarii, neutralizarii, eliminarii si depozitarii corespunzatoare a deseurilor. Scopul acestui sistem de gospodarie a deseurilor, care pleaca de la ideea diminuarii cantitative a deseurilor, este:
- a) scaderea costurilor de colectare, transport si depozitare;
 - b) conservarea si protejarea resurselor naturale;
 - c) eliminarea materialelor periculoase din volumul total de deseuri.

1.1. Precolectarea deseurilor municipale

ART. 20 (1) Consiliul Local al municipiului Rm. Valcea impreuna cu operatorii care gestioneaza activitatea de salubritate in cadrul localitatilor, vor lua masuri pentru introducerea treptata a sistemului de precolectare selectiva a deseurilor, in intervalul 2004-2006.

(2) Incepand cu anul 2005, precolectarea selectiva a deseurilor urbane se va face pe intreg teritoriul municipiului Rm. Valcea.

ART. 21 (1) Persoanele fizice si juridice, producatoare de deseuri municipale, isi organizeaza activitatea de precolectare potrivit specificului locului de productie a deseurilor, in conditii salubre, in spatii special amenajate si prin sistemele stabilite de Consiliul Local si asigurate de operatorul de zona care organizeaza activitatea de colectare a deseurilor de acest tip.

(2) Precolectarea deseurilor urbane in spatiile special amenajate se poate face numai in recipiente standardizate (pubele cu capacitatea de 7l, 60l, 120l, 240l si/sau containere cu capacitatea de 1,1m³, 2,1m³, 3,1m³) dotate cu indicatoare privind tipul de material ce urmeaza a fi depozitat temporar.

(3) Recipientele standardizate pentru populatie vor fi achizitionate prin licitatie internationala la inceputul anului 2005, organizata in cadrul programului ISPA „Managementul Integrat al Deseurilor in Municipiul Ramnicu Valcea” si vor intra in patrimoniul Municipiului Rm. Valcea.

(4) Agentii economici si institutiile publice vor colecta deseurile municipale in recipiente de precolectare inchiriate sau cumparate de la operatorul de zona.

ART. 22 (1) Mentinerea in stare salubra, ventilarea, deratizarea, dezinfectia si dezinsectia punctelor de colectare revin persoanelor fizice si/sau juridice in a caror folosinta se afla sau utilizatorului, in cazul cand acestea sunt amplasate pe domeniul public.

(2) La locuintele individuale precolectarea se va face in doua tipuri de recipiente tip europubela, de capacitate diferita, respectiv 60l/120l si 120l/240l, un tip pentru deseuri organice, iar cealalta pentru restul deseurilor.

(3) Pentru grupuri de locuinte individuale si condominii care nu sunt prevazute cu tub vertical de precolectare a deseurilor se amenajeaza platforme de colectare exterioare, realizate astfel incat sa permita amplasarea unui numar suficient de pubele cu capacitate de 240l destinate precolectarii deseurilor organice, si de containere cu capacitatea de 1,1m³ destinat precolectarii deseurilor inerte.

(4) La blocurile de locuinte la care evacuarea se face prin tub vertical de precolectare se vor amenaja platforme de colectare exterioare, realizate astfel incat sa permita amplasarea unui numar suficient de

pubele cu capacitate de 240l destinate precolectării deșeurilor organice, și de containere cu capacitatea de 1,1m³ destinate precolectării deșeurilor inerte. Tuburile verticale de precolectare vor fi închise/desfintate.

(5) Platformele de precolectare se vor realiza de către utilizatorii serviciilor de salubritate. Platformele vor fi în mod obligatoriu betonate sau asfaltate, amplasate la o distanță minimă de 10m de calea de acces al autogunoierilor și de minim 5m de ferestrele apartamentelor, mascate prin plantatii de arbori și arbuști. Platformele vor fi prevăzute cu rigole de preluare a apelor pluviale, racordate la rețeaua de canalizare sau la cămine de colectare etanșe, care vor fi golite periodic de către operator. Stabilirea locului de amplasare a platformelor de colectare a deșeurilor municipale se va face numai cu autorizarea primarului municipiului Rm. Valcea.

(6) Toate gospodăriile de pe raza municipiului vor fi dotate cu minipubele de culoare verde/maro cu capacitatea de 7l pentru precolectarea selectivă la sursa a deșeurilor organice, în conformitate cu prevederile proiectului ISPA „Managementul Integrat al Deșeurilor în Municipiul Râmnicu Valcea”

(7) Primăria prin compartimentele de specialitate va stabili pe raza municipiului circa 53 de puncte de colectare pentru colectarea selectivă a deșeurilor refoșosibile. Punctele vor fi dotate cu recipiente specializate, de culori diferite, pentru fiecare din următoarele fracțiuni, achiziționate prin proiectul ISPA:

hartie – recipiente cu capacitate de 2,1 m³

sticla alba – recipiente cu capacitate de 1,1 m³

sticla colorată – recipiente cu capacitate de 1,1 m³, cu 2 orificii, pentru sticla maro, respectiv sticla verde;

plastic – recipiente cu capacitate de 3,2 m³

(9) Pentru precolectarea deșeurilor periculoase vor fi achiziționate 2 containere tip rulota, precum și diferite containere speciale pentru fracțiuni de deșuri periculoase din deșeurile municipale, amplasate în zone accesibile populației și care vor fi aduse la cunoștința cetățenilor.

1.2 Colectarea deșeurilor municipale

ART. 23 (1) Ritmicitatea colectării diferă în funcție de:

a) sezon;

b) tipul de deșeu refoșosibil colectat selectiv;

c) categoria producătorului de deșuri municipale, astfel:

colectarea se va realiza zilnic din zonele aglomerate și de la unitățile mari: cantine, restaurante, hoteluri, piețe;

Colectarea de la producătorii casnici se va realiza la maximum 2 zile în sezonul cald (1 aprilie - 1 octombrie) și la maximum 3 zile în sezonul rece (1 octombrie - 1 aprilie), cu condiția ca la precolectare să fie asigurate condițiile de înmagazinare pentru această ritmicitate.

(2) Determinarea numărului de recipiente de precolectare a deșeurilor municipale se face în conformitate cu prevederile *Standardului Român SR 13.387/1997: Salubritatea localităților. Deșuri urbane. Prescripții de proiectare a punctelor pentru precolectare*. Pentru acest calcul se iau în considerare următoarele elemente: indicii de producere, ritmicitatea colectării, volumul pubelei, capacitatea recipientului folosit, număr de persoane.

(3) Primarul Municipiului Rm. Valcea poate stabili ritmul colectării la intervale de timp diferite de cele prevăzute la alin. (2), pe baza unor studii de specialitate. Graficele de colectare se aprobă de Direcția de Sănătate Publică, pentru fiecare tip de deșeu.

ART. 24 Colectarea deșeurilor municipale și stradale se face prin următoarele sisteme:

1. colectarea ermetică în autogunoiere compactoare;

2. colectarea în containere închise;

3. colectarea prin schimb de recipiente - europubele, eurocontainere;

4. colectare realizată prin presortare în saci de plastic asigurați de operator;

5. alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.

ART. 25 (1) Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se autovehicule special echipate.

(2) Vehiculele vor fi încărcate astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăștiilor lor pe calea publică. Fiecarui vehicul i se va asigura personalul necesar pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență.

(3) Încărcarea deșeurilor municipale în vehiculele transportatoare se face direct din recipiente. Este interzis să se rastoarne recipientele în curți, pe strada sau pe trotuare, în vederea reincărcării deșeurilor municipale în vehicule.

(4) Personalul care efectueaza colectarea este obligat sa manevreze recipientele cu grija pentru a evita deteriorarea lor, producerea prafului sau raspandirea deseurilor in afara autovehiculelor de transport.

(5) Dupa golire, recipientele vor fi asezate in pozitie normala, pe locul de unde au fost ridicate. Toate operatiunile vor fi efectuate astfel incat sa se evite producerea zgomotului si a altor inconveniente pentru utilizator.

(6) In cazul deteriorarii unor recipiente, saci de plastic si al imprastierii accidentale a deseurilor in timpul operatiunii de golire, personalul care executa colectarea este obligat sa incarca intreaga cantitate de deseuri in autovehicul, astfel incat locul sa ramana curat.

1.3. Transportul deseurilor municipale

ART. 26 (1). Transportatorii de deseuri vor fi desemnati prin licitatie organizata de Primaria municipiului Rm. Valcea, in conformitate cu prevederile OG nr. 87/2001 privind serviciile publice de salubritate, aprobata prin Legea nr. 139/2002, vor fi avizati de catre Agentia pentru Protectia Mediului Rm. Valcea si vor detine licenta emisa de A.N.R.S.C.;

(2) Deseurile municipale se transporta cu autovehicule speciale, compatibile cu tipul recipientelor de precollectare si care sa nu permita imprastierea deseurilor si emanarea de noxe in timpul transportului.

(3) Starea tehnica a autovehiculelor trebuie sa fie corespunzatoare circulatiei pe drumurile publice, fara scurgeri de carburanti, lubrifianti sau lichide speciale si sa prezinte o buna etanseitate a benelor de incarcare.

(4) Autovehiculele care transporta deseuri municipale trebuie sa aiba un aspect ingrijit si sa fie personalizate. Benele si containerele vor fi spalate la cel mult doua zile si vor fi dezinfectate saptamanal in interior si la exterior, cu substante recomandate de specialisti autorizati in domeniu.

(5) Personalul care deservește mijloacele auto folosite pentru transportul de deseuri trebuie sa fie instruit pentru efectuarea acestuia in conditii de siguranta, sa detina toate documentele de insotire si sa nu abandoneze deseurile pe traseu.

(6) Pentru deplasare se vor folosi traseele cele mai scurte, cu cel mai redus risc pentru sanatatea populatiei si a mediului, trasee care vor fi in prealabil aprobate de primarul Municipiului Rm. Valcea;

(7) Transportatorii trebuie sa aiba dotarea tehnica si personal corespunzator pentru interventie, in cazul unor defectiuni sau accidente aparute in timpul transportului.

SECTIUNEA a II-a: Colectarea deseurilor re folosibile si organizarea reciclarii deseurilor

ART. 27 (1) Strategia nationala privind gestiunea deseurilor si a reducerii in timp a cantitatii de deseuri depozitate cuprinde masuri referitoare la colectarea selectiva, reducerea cantitatilor de deseuri biodegradabile depozitate prin tratare mecano-biologica si compostare, valorificarea materiala si energetica a deseurilor colectate selectiv, captarea si valorificarea biogazului.

(2) Primaria municipiului Rm. Valcea va elabora in parteneriat cu Agentia de Protectie a Mediului si Directia de Sanatate Publica strategia de recuperare a materialelor re folosibile, modul de sortare si colectare a acestora, pe care o va supune aprobarii Consiliului Local, ca parte integranta a Strategiei nationale privind gestiunea si depozitarea deseurilor.

(3) Colectarea separata a materialelor re folosibile va fi inscrisa in regulamentele de organizare si functionare sau in caietele de sarcini ale operatorilor serviciilor de salubritate. Obiectivele asumate de Romania privind reducerea cantitatilor de deseuri biodegradabile depozitate si cele privind indeplinirea cotelor de recuperare/reciclare a deseurilor de ambalaje se vor inscrie, de asemenea, distinct in regulamentele de organizare si functionare sau in caietele de sarcini ale operatorilor serviciilor publice de salubritate.

(4) Consiliul Local al Municipiului Rm. Valcea va promova programe de adaptare a serviciilor de salubritate la cerintele prevazute de directivele Uniunii Europene, prin utilizarea tehnologiilor avansate de tratare a deseurilor menajere, precum:

a) colectare selectiva, inclusiv colectarea separata a fractiei biodegradabile;

b) sortarea/tratarea mecano-biologica;

c) compostarea fractiunii biodegradabile vegetale;

ART. 28 (1) Operatorii serviciilor de salubritate vor lua masuri pentru a facilita presortarea deseurilor direct la agentii economici/institutii publice si private care le produc, prin dotarea cu recipiente de precollectare. Presortarea se face separat, pe tipuri de deseuri si materiale care se preteaza re folosirii sau valorificarii.

(2) Sortarea materialelor re folosibile sau valorificabile se poate face si in depozitele de deseuri.

(3) Paralel cu preselecția și sortarea, operatorul va asigura transportul corespunzător tipului de materiale sortate la depozitul propriu de stocare a acestor materiale sau la depozitele gestionate de agenți economici specializați.

(4) Depozitele de stocare a materialelor recuperate trebuie să fie autorizate de către autoritățile care gestionează problemele de protecția mediului și de sănătate publică.

(5) Operatorul împreună cu Primăria municipiului Rm. Valcea vor stabili modalitatea de predare și valorificare a materialelor recuperate, inclusiv facilitățile acordate utilizatorilor care aplică precolectarea selectivă.

(6) Operatorul împreună cu Primăria municipiului Rm. Valcea vor lua măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării deșeurilor, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audio-vizuală, broșuri, afișe.

ART. 29 (1) Agenții economici beneficiari de materiale recuperate la precolectare sau prin sortare din deșeurile urbane proprii, stabilesc modul de colectare, asigură recipientele în care se va face precolectarea sau sortarea în depozit, predând deșeurile valorificabile numai agenților economici specializați, autorizați conform legislației în vigoare.

Agenții economici care realizează operațiuni de colectare a deșeurilor industriale reciclabile (metalice feroase, acumulatori auto uzati, deșeuri de hârtii-cartoane, deșeuri de sticlă, deșeuri de mase plastice, deșeuri de cauciuc, deșeuri textile) pe raza Municipiului Râmnicu Valcea, provenite de la persoanele fizice și juridice își pot desfășura activitatea numai pe baza autorizației de colectare emisă de Prefectura Județului Valcea, cu avizul Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea.

Agenții economici care realizează operațiuni de colectare a deșeurilor industriale reciclabile, pe raza Municipiului Râmnicu Valcea, provenite de la persoanele fizice și juridice au obligația să raporteze și să furnizeze trimestrial Primăriei Municipiului Râmnicu Vâlcea date cu privire la cantitatea de deșeuri colectate și tipul acestora.

ART. 30 Primăria municipiului Rm. Valcea va sprijini agenții economici care dețin tehnologii de sortare și valorificare avansate a deșeurilor urbane.

II.1 Producerea de compost

ART. 31 În urma acțiunii de precolectare separată a deșeurilor organice sau de selectare și separare a deșeurilor organice de alte deșeuri provenite din activitatea menajeră, acestea vor fi procesate în stația de compost amplasată lângă stația de epurare Rm. Valcea. Stația de compost va fi construită în intervalul 2004-2005, prin proiectul ISPA „Managementul integrat al deșeurilor în municipiul Rm. Valcea”.

ART. 32 (1) Operarea și administrarea stației de compost se va realiza în condiții de maximă siguranță pentru mediu și sănătatea populației printr-un serviciu specializat înființat de către Consiliul Local.

(2) În stația de compost va fi tratată fracțiunea organică colectată separat din deșeul menajer, precum și alte resturi vegetale rezultate din curățarea căilor publice (crengi, frunze) și a grădinilor, în vederea tratării și obținerii de îngrășământ natural (compost).

SECȚIUNEA a III-a: Înființarea, funcționarea și administrarea depozitului ecologic de deșeuri de la Fetești

III.1. Depozitul ecologic Fetești

ART. 33 (1) Depozitul ecologic de deșeuri de la Fetești va fi amplasat, construit, exploatat, controlat, monitorizat, închis și urmărit postînchidere, conform prevederilor HG nr. 162/2002 privind depozitarea deșeurilor și a celorlalte acte subsecvente acestuia, în vigoare.

(2) Amplasamentul Fetești pentru depozitul ecologic de deșeuri a fost stabilit în baza unui studiu de fezabilitate aprobat prin HCL nr. 105/2003 și a unui studiu de impact asupra mediului, cu respectarea PUG al municipiului. Finanțarea investiției se realizează în baza Legii nr. 126/2003.

ART. 34 Depozitul de deșeuri de la Raureni va rămâne în funcțiune până la data intrării în folosință a depozitului ecologic de deșeuri de la Fetești, respectiv anul 2006, urmând a fi închis în conformitate cu prevederile legale, în cadrul proiectului ISPA „Managementul integrat al deșeurilor în municipiul Rm. Valcea”.

ART. 35 (1) Primăria municipiului Rm. Valcea are obligația de a obține acordul de mediu și autorizația de funcționare a depozitului ecologic de deșeuri de la Fetești.

ART. 36 (1) Operarea si administrarea depozitului ecologic de la Feteni, se va realiza in conditii de maxima siguranta pentru mediu si sanatatea populatiei printr-un serviciu specializat infiintat de catre Consiliul Local.

(2) Operatorul depozitului are obligatia sa raporteze lunar Primariei municipiului Rm. Valcea tipurile si cantitatile de deseuri eliminate si rezultatele programului de monitorizare.

ART. 37 Operatorul depozitului va accepta deseuri numai cu respectarea urmatoarelor proceduri:

- verificarea documentatiei privind cantitatile si caracteristicile deseurilor, originea si natura lor, inclusiv a buletinelor de analiza pentru deseuri industriale periculoase si pentru deseuri urbane acolo unde exista suspiciuni, precum si privind identitatea producatorului si/sau a detinatorului deseurilor;
- inspectia vizuala a deseurilor la intrare si la punctul de depozitare si, dupa caz, verificarea conformitatii cu descrierea prezentata in documentatia inaintata de detinator;
- pastrarea cel putin o luna a probelor prelevate pentru verificari, precum si rezultatele determinarilor.

ART. 38 In depozitul ecologic de la Feteni vor fi acceptate numai deseurile de tip urban si cele asimilabile cu acestea aduse in mijloace de transport autorizate. Deseurile toxice si periculoase provenite din activitatea casnica vor putea fi acceptate de operatorul depozitului, numai daca vor respecta prevederile Planului de Gestiune si Depozitare a Deseurilor Periculoase, care va fi aprobat de catre Consiliul Local..

ART. 39 (1) Deseurile periculoase stabilite nereactive vor putea fi acceptate de operatorul depozitului numai insotite de buletine de analiza avizate de autoritatile locale de protectia mediului, directiile judetene de sanatate publica sau, dupa caz, de directiile sanitare veterinare.

(2) Deseurile periculoase provenite din activitatea casnica vor fi depozitate separat intr-un container tip rulota, pentru a fi apoi transmise unitatilor specializate care reutilizeaza/trateaza acest tip de deseuri.

ART. 40 Operatorul depozitului va accepta numai deseuri de tip inert de pe raza Municipiului si care care indeplinesc prevederile legislatiei in vigoare.

SECTIUNEA a IV-a: Maturatul si spalatul cailor publice

ART. 41 (1) Activitatea de maturat a cailor publice se va realiza in conformitate cu legislatia in vigoare si studiul de oportunitate intocmit de autoritatea locala.

(2) Activitatea de maturat a cailor publice se realizeaza in scopul pastrarii unui aspect salubru al domeniului public.

(3) In timpul operatiunii de maturare se va evita afectarea circulatiei rutiere sau pietonale.

(4) Pentru evitarea formarii prafului si pentru crearea unui climat citadin igienic, inainte de maturare, suprafetele vor fi stropite cu apa.

(5) Maturatul poate fi manual sau mecanic.

ART. 42 (1) Maturatul manual se aplica pe carosabil, pe trotuare, in pietre si in hale de desfacere a produselor agroalimentare, in locuri de parcare sau pe suprafete anexe ale spatiilor de circulatie, de odihna ori de agrement.

(2) Din punct de vedere al imbracamintei spatiilor de circulatie, de odihna sau de agrement, maturatul se realizeaza pe suprafete neimbracate sau imbracate cu asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, pietre de rau, macadam.

(3) Maturatul se efectueaza atat ziua, cat si noaptea, dar nu atunci cand ploua.

(4) Activitatea se desfasoara in aria de autorizare, pe strazile si cu frecventele de lucru prevazute.

(5) Durata sezonului de maturat incepe la 1 martie si se incheie la 15 noiembrie, perioada ce se poate modifica in functie de conditiile meteorologice, pe baza unui act aditional la contractul de delegare sau de concesiune.

(6) Maturatul se va finaliza cu colectarea si transportul deseurilor.

(7) Deseurile stradale se vor colecta si se vor transporta cu autospeciale sau cu alte mijloace de transport. Deseurile vor fi acoperite pentru a se evita imprastierea acestora pe traseu.

ART. 43 (1) Maturatul mecanic se realizeaza cu ajutorul unor dispozitive adaptate pe autovehicule, cu masini specializate ce folosesc perii cilindrice sau circulare care vin in contact direct cu suprafata pe care se executa maturatul.

(2) Din punct de vedere al felului in care se colecteaza deseurile de la maturat se disting: maturat mecanic cu colectare si maturat mecanic fara colectare. Pentru realizarea activitatii de maturat mecanic sunt folosite utilaje de periere si utilaje autoaspiratoare.

(3) Din punct de vedere al domeniului de aplicare, maturatul mecanic se realizeaza pe partile carosabile ale strazilor, aleilor, locurilor de parcare si suprafetelor anexe cu imbracaminte asfaltica sau pavele cu rosturi bituminate.

(4) Aceasta activitate se desfasoara ziua sau noaptea, dar nu atunci cand ploua. Durata sezonului de lucru este de la topirea zapezii, la sfarsitul iernii, pana la asezarea stabila a zapezii la inceputul iernii urmatoare.

(5) Ca si maturatul manual, maturatul mecanic se va desfasura cu o frecventa stabilita de operator si aprobata de autoritatile administratiei publice locale, in functie de conditiile specifice existente.

ART. 44 (1) Stropitul se executa mecanizat.

(2) Perioada de realizare a stropitului este de la 1 aprilie pana la 1 octombrie, perioada ce poate fi modificata in functie de conditiile meteorologice concrete.

(3) Este interzis stropitul in perioada in care este posibila formarea poleiului.

(4) Stropitul se aplica de regula pe suprafetele curatate/maturate in prealabil.

(5) La executarea stropitului se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, autovehiculele, vitrinele, pe langa care se trece cu utilajul ce realizeaza operatiunea.

ART. 45 (1) Spalatul se realizeaza pe trotuare sau pe carosabil.

(2) Spalatul se aplica de la 1 aprilie pana la 1 octombrie, perioada putand fi modificata in functie de conditiile meteorologice concrete.

(3) Spalatul se va efectua numai dupa ce s-a facut maturatul.

(4) Pentru ca, in urma spalarii, suprafata rigolelor sa fie cat mai curata, se va efectua in prealabil curatarea si maturarea acestora.

(5) Se interzice spalatul cailor publice in perioada in care este posibila formarea poleiului.

ART. 46 (1) Dupa modul de executie, curatarea rigolelor se face manual sau mecanizat.

(2) Curatarea manuala a rigolelor se desfasoara numai ziua. Durata de desfasurare a activitatii este de la topirea zapezii pana la inceperea inghetului.

(3) Latimea medie pe care se aplica curatarea rigolelor este de 0,75 m, masurata de la bordura spre axul median al strazii.

SECTIUNEA a V-a: Curatarea, transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet

ART. 47 Curatarea, transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet se va realiza in conditii de maxima siguranta pentru mediu si sanatatea populatiei printr-un serviciu specializat infiintat de catre Consiliul Local.

ART. 48 (1) Indepartarea zapezii se realizeaza manual si/sau mecanizat .

(2) Indepartarea zapezii manual se efectueaza ziua si/sau noaptea, in functie de necesitati, la temperaturi de pana la -10°C.

(3) Strangerea zapezii se va face in locuri unde nu va fi stanjenita circulatia auto sau pietonala.

(4) Arterele principale de circulatie trebuie sa fie practicabile in termen de 4 ore de la incetarea ninsorii.

(5) Din punct de vedere ale periodicitatii, aceasta activitate se desfasoara conform conditiilor contractuale sau dupa fiecare ninsoare, daca este cazul.

ART. 49 Periatul zapezii se efectueaza mecanic.

ART. 50 (1) Pluguitul se aplica pe strazi unde grosimea stratului de zapada depaseste, in general 10 cm.

(2) Nu este recomandabil ca pluguitul sa se execute pe strazi cu denivelari.

(3) In cazul caderilor abundente de zapada, care duc la formarea unui strat de zapada cu grosimea mai mare de 30 cm, se executa mai multe treceri pe aceeasi suprafata.

ART. 51 (1) Incarcatul zapezii se realizeaza manual sau mecanizat.

(2) Incarcatul zapezii in mijloacele de transport se face imediat dupa incetarea ninsorii.

(3) In cazul suprafetelor de circulatie aglomerate sau al cailor publice inguste, incarcatul zapezii se face manual, in europubele.

(4) Transportul zapezii se va face pana la asigurarea conditiilor optime de circulatie rutiera si pietonala cu vehicule adecvate, in locurile stabilite de autoritatile administratiei publice locale.

ART. 52 Descarcatul zapezii se face in guri de canal sau in locuri special destinate, stabilite de catre primar.

ART. 53 (1) Curatarea manuala a ghetii se efectueaza pe temperaturi de pana la -10°C.

(2) Curatarea manuala a ghetii se executa prin spargere sau taiere cu dispozitive si instrumente speciale.

(3) Strangerea ghetii se face in locuri unde aceasta nu stanjeneste circulatia auto sau pietonala. In situatia in care cantitatea de gheata este mare, trebuie luate masuri rapide de deblocare a suprafetelor de circulatie, inclusiv prin incarcarea in europubele si transportul manual al acestora.

ART. 54 (1) Imprastierea materialului antiderapant se face cu scopul maririi coeficientului de aderenta al autovehiculelor fata de drum, pe suprafetele de circulatie pe care nu se poate indeparta in totalitate stratul de zapada sau de gheata. Operatiunea se va realiza mecanic sau manual.

(2) Operatiunea se executa in special pe pante, poduri, artere de circulatie situate in apropierea cursurilor de apa, lacuri, pieti si intersectii mari.

(3) Imprastierea sarii se face cu scopul de a preveni formarea poleiului, ghetii si de a topi zapada sau gheata de pe suprafetele de circulatie. Concentratia de sare a materialului antiderapant va fi aprobata de primar.

SECTIUNEA a VI-a: Dezinsectia, Dezinfectia si Deratizarea

ART. 55 (1) Activitatea de dezinsectie se efectueaza in:

- a) cladiri ale institutiilor publice;
- b) parti comune ale cladirilor tip condominii, case;
- c) canalele in care sunt amplasate retelele de alimentare cu apa, canalizare, termoficare;
- d) parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac;
- e) pieti, targuri, oboare, balciuri;
- f) zone demolate si neconstruite;
- g) subsoluri uscate, umede sau inundate.

(2) Activitatea de dezinfectie se efectueaza in:

- a) depozit de deseuri;
- b) ghene de gunoi la cladirile tip condominii;
- c) platforme de gunoi special amenajate;
- d) mijloace de transport in comun;
- e) unitati de invatamant si sanitare aflate in subordinea autoritatilor administratiei publice locale;
- f) locurile in care exista focare declarate care pun in pericol sanatatea oamenilor si a animalelor.

(3) Deratizarea se efectueaza in:

- a) cladiri ale institutiilor publice;
- b) parti comune ale cladirilor tip condominii;
- c) canale in care sunt amplasate retelele de alimentare cu apa, canalizare, termoficare;
- d) parcuri, cimitire, maluri de lac;
- e) pieti, targuri, oboare, balciuri;
- f) zone demolate si neconstruite;
- g) subsoluri uscate sau umede;
- h) pe suprafetele parcurilor, cimitirelor, spatiilor verzi si malurilor de lac.

ART. 56 Procedura de lucru:

1. Inainte de inceperea lucrarilor in teren operatorul va anunta lucrarile de dezinfectie, dezinsectie sau deratizare ce se vor efectua pe baza unui preaviz de executie, adus la cunostinta utilizatorului cu cel putin 5 zile inainte de inceperea lucrarilor respective.

2. La inceperea lucrarilor reprezentantul operatorului este obligat sa isi prezinte numele, societatea pe care o reprezinta, scopul vizitei, baza legala si sa verifice daca persoana cu care discuta are calitatea de persoana de contact.

3. La terminarea lucrarilor reprezentantul operatorului va inmana persoanei de contact un afisaj informativ de avertizare asupra prezentei si toxicitatii substantelor utilizate.

4. Persoana de contact este pasibila de amenda in conditiile legii, daca refuza tratamentul.

5. Persoana de contact este obligata sa certifice prestatia conform conditiilor impuse prin preaviz.

ART. 57 Executarea lucrarii:

1. Deratizarea, dezinfectia si dezinsectia se vor efectua conform normelor aprobate de Consiliul Local al Municipiului Rm. Valcea.

2. Produsele utilizate in activitatile de dezinfectie, dezinsectie si deratizare vor fi avizate de catre Ministerul Sanatatii si Familiei, pentru profilaxia sanitar-umana.

3. Lucrarile se vor executa astfel incat sa nu provoace daune de orice natura proprietatii utilizatorului obiectivului respectiv.

4. In cazul in care, ca urmare a unui tratament efectuat, se aduce o dauna imediata, vizibila, proprietatii beneficiarului, acest fapt va fi mentionat pe bonul de lucru si va fi comunicat in mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natura sa afecteze viata si sanatatea oamenilor.

ART. 58 Completarea documentelor de lucru:

1. Dupa executarea lucrarii reprezentantul operatorului va completa bonurile de lucru si le va prezenta persoanei de contact in vederea confirmarii. Un exemplar va ramane la persoana de contact.

2. In cazul in care lucrarea nu a putut fi efectuata, obiectivul va fi avizat. Avizul va contine ziua si ora la care se va reveni si va fi inmanat persoanei de contact; in lipsa acestuia avizul va fi lasat la cutia postala sau va fi plasat la vedere pentru a fi usor de depistat de catre personalul obiectivului.

SECTIUNEA a VII-a: Activitati speciale de salubritate

VII.1. Indeprtarea deseurilor din constructie sau voluminoase

ART. 59 (1) Deseurile provenite din activitatile de constructie vor fi colectate prin grija detinatorului si vor fi transportate de catre operatorul de zona in depozite specializate pentru primirea acestui tip de deseuri sau de catre detinator, respectandu-se conditiile de transport.

(2) Transportul si depozitarea acestui tip de deseuri se fac in conditiile impuse de legislatia in domeniul protectiei mediului.

ART. 60 Deseurile voluminoase provenite de la populatie sau de la agenti economici - mobila, obiecte casnice, deseuri textile, vegetale, lemnoase - vor fi colectate periodic de catre operatori, conform unui program aprobat de primar si comunicat populatiei si agentilor economici.

VII.2. Indeprtarea deseurilor animaliere

ART. 61 Consiliul Local al Municipiului Rm. Valcea stabileste zonele si conditiile in care se pot creste animale.

ART. 62 Persoanele fizice si juridice care au in intretinere animale si pasari sunt obligate sa foloseasca locuri special amenajate, care sa respecte normele sanitar-veterinare si al caror amplasament sa fie aprobat de Primaria Municipiului Rm. Valcea, in conformitate cu Regulamentul de urbanism al municipiului (la minim 10 m distanta fata de locuinte), de Agentia de Protectie a Mediului Rm. Valcea si de Directia Sanitar Veterinara.

ART. 63 Amenajarea si intretinerea locurilor de precollectare a deseurilor animaliere se vor face prin grija crescatorului de animale, transportul si depozitarea deseurilor in locurile stabilite de Primaria Municipiului Rm. Valcea, fiind efectuate pe baza unui contract individual cu operatorul de servicii de salubritate.

ART. 64 Activitatile speciale de salubritate, inclusiv cele referitoare la ecarisaj, fac obiectul unui plan de actiune intocmit de Primaria Municipiului Rm. Valcea, in colaborare cu directiile sanitare veterinare si aprobate de consiliul local, numit „Normele de salubritate ale Municipiului Rm. Valcea”.

CAPITOLUL V ACCESUL LA SERVICIILE DE SALUBRITATE

ART. 65 (1) Toti utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul Municipiului Rm. Valcea au garantat dreptul de a beneficia, pe baza de contract, de aceste servicii.

ART. 66 Serviciile de salubritate se organizeaza pentru satisfacerea nevoilor populatiei, ale institutiilor publice si ale agentilor economici.

ART. 67 Utilizatorii au drept de acces fara discriminare la informatiile publice cu privire la serviciile de salubritate, cu referire la indicatorii de calitate ai serviciului, la structura tarifara si la clauzele contractuale.

ART. 68 (1) Prin modul de operare, operatorul serviciilor de salubritate este obligat sa asigure protectia sanatatii publice folosind mijloace si utilaje corespunzatoare cerintelor autoritatilor competente din domeniul sanatatii publice si al protectiei mediului.

(2) Operatorul serviciului de salubritate este obligat sa asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de Primar, cu exceptia cazurilor de forta majora care vor fi mentionate in contractele de operare.

(3) In situatia in care exista mai multi operatori nici unul dintre acestia nu poate refuza prestarea serviciului de salubritate catre un utilizator.

CAPITOLUL VI DREPTURILE SI OBLIGATIILE OPERATORILOR SI UTILIZATORILOR

ART. 69 (1) Drepturile si obligatiile operatorilor serviciilor de salubritate se inscriu in:

- a) regulamentul de functionare pentru serviciile de salubritate aflate in administrare directa;
- b) contractul de delegare pentru serviciile de salubritate incredintate spre administrare altor agenti economici;

c) contractul-cadru de prestari de servicii de salubritate pentru utilizatori.

(2) Toti operatorii din serviciile de salubritate vor fi obligati sa fie atestati in termen de un an de la intrarea in vigoare a prezentului regulament.

(3) Operatorii serviciilor de salubritate organizati in compartimente de specialitate in cadrul consiliului local, precum si cei care beneficiaza de delegarea de gestiune vor fi licentiati de catre A.N.R.S.C.

(4) Licentierea agentilor economici care intentioneaza sa devina operatori ai serviciilor publice de salubritate este o conditie obligatorie de participare la licitatiile pentru obtinerea contractelor de delegare, conform art.16, alin.4.

ART. 70 Drepturile operatorilor:

a) sa incaseze contravaloarea serviciilor furnizate

b) sa aplice la facturare tariful avizat de ANSCR si aprobat in conformitate cu prevederile legale;

c) sa propuna modificarea tarifului aprobat in situatiile de schimbare semnificativa a echilibrului contractual;

d) sa aplice majorari de intarziere egale cu cele utilizate pentru neplata obligatiilor fata de bugetul de stat, pana la atingerea cuantumului sumei pe care o are de incasat;

e) sa intrerupa furnizarea serviciului in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre utilizator, conform prevederilor legislatiei in vigoare.

ART. 71 Obligatiile operatorilor:

(1) Sa obtina de la autoritatile competente:

a) autorizatia de functionare, potrivit legii;

b) atestarea ANSCR;

c) autorizatia de operare eliberata de primarul municipiului Rm. Valcea;

d) licenta de transport urban al deseurilor eliberata de Registrul Auto Roman;

e) autorizatia eliberata de autoritatea locala pentru protectia mediului;

f) autorizatia eliberata de Directia de Sanatate Publica;

(2) Sa respecte angajamentele luate prin contractele de prestare a serviciilor de salubritate;

(3) Sa presteze serviciul de salubritate la toti utilizatorii cu care au incheiat contract de prestare a acestui serviciu, sa incarce intreaga cantitate de deseuri menajere si sa lase in stare de curatenie spatiul destinat depozitarii;

(4) Sa respecte indicatorii de performanta stabiliti prin contractele de prestare, sa imbunatateasca in mod continuu calitatea serviciilor prestate si sa isi certifice aceasta calitate conform cerintelor standardului SR EN ISO 9001-2001;

(5) Sa furnizeze date despre prestarea serviciului autoritatilor administratiei publice locale si centrale, conform unui program stabilit sau la cerere;

(6) Sa aplice metode performante de management, care sa conduca la reducerea costurilor de operare;

(7) Sa doteze utilizatorii cu mijloace de realizare a pre colectarii selective, etanse si adecvate mijloacelor de transport pe care le au in dotare;

(8) Sa verifice starea tehnica a mijloacelor de pre colectare si sa le inlocuiasca pe cele care prezinta defectiuni sau neetanseitati;

(9) Sa asigure curatenia si igiena cailor publice, a spatiilor verzi si a parcurilor, conform contractelor incheiate;

(10) Sa asigure curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si sa le mentina in functiune pe timp de polei sau de inghet;

(11) Sa asigure desfasurarea corespunzatoare a programelor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare;

(12) Sa factureze serviciile prestate in conformitate cu cantitatile stabilite prin formulele de determinare, acceptate in comun de Consiliul Local, la tarife aprobate de A.N.R.S.C.;

(13) Sa inregistreze toate reclamatii si sesizarile utilizatorului intr-un registru si sa ia masurile ce se impun, dupa caz. La sesizarile scrise operatorul va raspunde tot in scris, in termen de maximum 30 de zile de la inregistrarea acestora;

(14) In registru se vor consemna numele, prenumele si adresa reclamantului, data si ora anuntarii reclamatiei, data si ora rezolvarii, tipul utilajului folosit si resursele umane alocate;

(15) Sa tina evidenta gestiunii deseurilor si sa raporteze anual autoritatilor de mediu competente situatia conform reglementarilor in vigoare.

ART. 72 Drepturile utilizatorilor:

(1) Sa li se presteze serviciile de salubritate la nivelurile stabilite in contract;

(2) Sa conteste facturile cand constata incalcarea prevederilor contractuale;

(3) Sa fie informati despre modul de functionare a serviciilor de salubritate, despre deciziile luate in legatura cu aceste servicii de catre Consiliul Local, A.N.R.S.C. sau operator, dupa caz;

- (4) Sa primeasca raspuns in maximum 30 de zile la sesizarile adresate operatorului sau Primariei Municipiului Rm. Valcea cu privire la neindeplinirea unor conditii contractuale;
- (5) Sa detina recipiente de precolectare adecvate mijloacelor de incarcare si de transport in conformitate cu sistemul de precolectare stabilit de Consiliul Local;
- (6) Utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate si de utilizare a acestora.

ART. 73 Obligatiile utilizatorilor:

- (1) Sa incheie contracte pentru prestarea uneia dintre activitatile serviciului de salubritate prezentate in prezentul regulament, numai cu operatorul licentiat sa presteze astfel de activitati in mun. Rm. Valcea;
- (2) Sa execute operatiunea de precolectare in recipientele pe care le detin, in conformitate cu sistemul de colectare aprobat de Consiliul Local si stabilit prin contract.
- (3) Sa mentina in stare de curatenie spatiile in care se face precolectarea, precum si recipientele in care se depoziteaza gunoii menajer in vederea colectarii;
- (4) Sa execute operatiunea de precolectare in conditii de maxima siguranta din punct de vedere al sanatatii oamenilor si al protectiei mediului, astfel incat sa nu produca poluare fonica, miros neplacut si raspandirea de deseuri;
- (5) Sa nu introduca in recipientele de precolectare deseuri din categoria celor periculoase, toxice, explozive, animaliere, provenite din constructii, din toaletarea pomilor sau curatarea si intretinerea spatiilor verzi ori provenite din diverse procese tehnologice care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de directiile sanitare veterinare sau de autoritatile de mediu;
- (6) Sa colecteze si sa depoziteze selectiv deseurile in recipientele special destinate, in locurile unde au fost create posibilitati de colectare selectiva;
- (7) Sa asigure curatenia incintelor proprii, precum si a zonelor cuprinse intre imobil, respectiv limita proprietatii si calea publica;
- (8) Sa asigure curatenia locurilor de parcare pe care le au in folosinta din domeniul public si sa nu efectueze reparatii care pot produce scurgerea uleiurilor, carburantilor si lubrifiantilor sau spalarea autovehiculelor parcate cu apa curenta sau detergenti;
- (9) Sa nu arunce deseuri municipale si obiecte de uz casnic pe strazi, in parcuri, pe terenuri virane sau in cosurile de hartii amplasate pe domeniul public ori in locuri publice;
- (10) Sa asigure accesul, de la caile publice pana la punctul de colectare al autovehiculelor destinate acestui scop, inlaturand gheata, zapada si poleiul. Materialele folosite pentru evitarea alunecarii vor fi asigurate contra cost de operatorul serviciilor de salubritate;
- (11) Pentru pastrarea curateniei domeniului public este obligatorie depozitarea hartiei si a resturilor marunte de ambalaje in cosurile de hartii amplasate de primarie/operator de-a lungul cailor de acces;
- (12) Sa achite in termenul prevazut de reglementarile in vigoare contravaloarea facturii pentru serviciile de salubritate prestate de operator.

CAPITOLUL VII

MASURAREA PRESTATIEI SERVICIULUI DE SALUBRITATE

ART. 74 (1) Pentru deseurile menajere si cele asimilate acestora, provenite de la utilizatorii casnici, operatorii impreuna cu Primaria Municipiului Rm. Valcea vor stabili pe baza de masuratori, norme locale de deseuri produse, pe tipuri si categorii de utilizatori.

(2) Pentru deseurile provenite de la agenti economici operatorii vor stabili cu acestia, la incheierea contractului, modalitatea de determinare a cantitatilor de deseuri, dotarea cu recipiente prin comodat, inchiriere sau cumparare, inclusiv modul de transport al acestora la locurile de depozitare sau la locurile de valorificare pentru deseurile re folosibile. Determinarea cantitatilor de deseuri permise la depozit se face prin cantarire.

(3) Pentru deseurile provenite de la lucrari de constructii operatorii vor stabili cu producatorii unor astfel de deseuri modalitatea de determinare a cantitatii acestor deseuri, precum si modul de transport la depozite, inclusiv locul rezervat in depozite pentru aceste deseuri. De regula, determinarea acestor cantitati se face prin cantarire la depozit, iar transportul de la producator la depozit se face cu mijloacele utilizatorului sau, contra cost, ale operatorului.

ART. 75 (1) Pentru activitatile de maturat, spalare si intretinere a cailor publice, spatiilor verzi si parcurilor cantitatea prestatilor se stabileste pe baza suprafetelor, volumelor si greutatilor realizate.

(2) Pentru curatarea si transportul zapezii si al ghetii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet se aplica modul de masurare prevazut la alin. (1).

(3) Receptia lucrarilor se face calitativ si cantitativ de catre Primaria Municipiului Rm. Valcea, in conditii care se stabilesc in mod obligatoriu la incheierea contractului.

ART. 76 Pentru activitatile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare masurarea cantitatilor se face in functie de doza si de norma de utilizare/unitatea de suprafata sau de volum.

CAPITOLUL VIII INDICATORI DE PERFORMANTA

ART. 77 (1) Indicatorii de performanta stabilesc conditiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localitatilor.

(2) Indicatorii de performanta asigura conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca serviciile de salubritate, avandu-se in vedere:

- a) continuitatea din punct de vedere cantitativ si calitativ;
- b) adaptarea permanenta la cerintele utilizatorilor;
- c) excluderea oricarei discriminari privind accesul la serviciile de salubritate;
- d) respectarea reglementarilor specifice din domeniul protectiei mediului si al sanatatii populatiei;
- e) implementarea unor sisteme de management al calitatii, al mediului si al sanatatii si securitatii muncii.

ART. 78 Indicatorii de performanta pentru serviciul de salubritate se refera la urmatoarele activitati:

- a) contractarea serviciilor de salubritate;
- b) masurarea, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- c) indeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- d) mentinerea unor relatii echitabile intre operator si utilizator prin rezolvarea rapida si obiectiva a problemelor, cu respectarea drepturilor si obligatiilor care revin fiecarei parti;
- e) solutionarea in timp util a reclamatilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate;
- f) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate - informare, consultanta.

ART. 79 (1) In vederea urmaririi respectarii indicatorilor de performanta, operatorul trebuie sa asigure:

- a) gestiunea serviciilor de salubritate conform prevederilor contractuale;
 - b) evidenta clara si corecta a utilizatorilor;
 - c) inregistrarea activitatilor privind masurarea prestatilor, facturarea si incasarea contravalorii serviciilor efectuate;
 - d) inregistrarea reclamatilor si sesizarilor utilizatorilor si modul de solutionare a acestora.
- (2) In conformitate cu competentele si atributiile legale ce le revin, autoritatile administratiei publice centrale si locale, precum si A.N.R.S.C., au acces neingradit la informatii necesare stabilirii:
- a) modului de respectare si indeplinire a obligatiilor contractuale asumate;
 - b) calitatii si eficientei serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti in contractele directe sau in contractele de delegare a gestiunii;
 - c) modului de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare si/sau modernizare a sistemelor publice din infrastructura edilitar-urbana incredintata prin contractul de delegare a gestiunii;
 - d) modului de formare si stabilire a tarifelor pentru serviciile de salubritate;
 - e) respectarii parametrilor ceruti prin prescriptiile tehnice si a normelor metodologice.

ART. 80 Indicatorii de performanta generali si garantati pentru serviciile de salubritate sunt prezentati in Anexa 1.

CAPITOLUL IX CONTRACTUL DE PRESTARE A SERVICIILOR DE SALUBRITATE

ART. 81 (1) Prestarea serviciilor de salubritate se va face numai pe baza de contract incheiat intre utilizator si operator.

(2) Indicatorii de performanta garantati vor fi anexa la contract.

CAPITOLUL X PRETURI. TARIFE. TAXE

ART. 82 (1) Tarifele/taxele pentru serviciile de salubritate se fundamenteaza pe baza costurilor de exploatare, a costurilor de intretinere si reparatii, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, profitul operatorului, precum si costurile investitionale specifice serviciilor de salubritate.

(2) Pana la introducerea taxei de salubritate, tariful de depozitare se aproba si se modifica de catre Consiliul Local al municipiului Rm. Valcea, iar tarifele pentru colectare si transport deseuri urbane percepute de prestatorii de servicii de salubritate vor fi avizate de Primarie prin structurile specializate.

(3) Facturarea serviciului de salubritate se face avand in vedere tarifele in vigoare si cantitatile contractate, care sunt determinate potrivit prevederilor legale.

CAPITOLUL XI SANCTIUNI

ART. 83 Neindeplinirea obligatiilor sau savarsirea faptelor stabilite in prezentul Regulament se sanctioneaza in conformitate cu prevederile legale. In masura in care prin studiul de oportunitate se identifica responsabilitati specifice a caror incalcare trebuie sanctionata, Regulamentul va fi amendat corespunzator.

CAPITOLUL XII DISPOZITII FINALE SI TRANZITORII

ART. 84 Prezentul Regulament va intra in vigoare in termen de 30 de zile de la data aprobarii

ART. 85 In baza prezentului Regulament, prin caietul de sarcini, vor fi supuse aprobarii Consiliului Local contractele –cadru pentru prestarea serviciilor de salubritate..

ART. 86 Anexa nr 1 face parte integranta din prezentul Regulament.

ANEXA 1 la Regulament

INDICATORI MINIMALI de performanta si de evaluare a serviciilor de salubritate a localitatilor

1. Indicatori generali

1.1. Contractarea serviciilor de salubritate

- a) numarul de contracte incheiate, pe categorii de utilizatori, raportat la numarul de solicitari;
- b) numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai serviciului de salubritate

1.2. Masurarea si gestiunea cantitatii serviciilor de salubritate prestate

- a) numarul de recipiente de pre colectare distribuite, pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportat la numarul total de solicitari;
- b) numarul anual de sesizari din partea agentilor de protectia mediului;
- c) numarul anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica;
- d) numarul de reclamatii privind valorile facturate, pe tipuri de activitati;
- e) valoarea totala a facturilor incasate, raportata la valoarea totala a facturilor emise;
- f) numarul de contracte reziliate pentru neplata serviciilor prestate, pe categorii de utilizatori si pe tipuri de activitati.

1.3. Calitatea serviciilor de salubritate prestate

- a) numarul de reclamatii privind parametrii de calitate ai serviciului, pe tipuri de utilizatori si tipuri de activitati;
- b) numarul de reclamatii la care s-a raspuns in termenul legal, din total numar de reclamatii;
- c) valoarea despagubirilor platite de operator pentru nerespectarea conditiilor si a parametrilor de calitate stabiliti in contract, raportata la valoarea facturata, pe categorii de utilizatori si pe tipuri de activitati;
- d) valoarea despagubirilor platite de utilizatori pentru daune provocate prin nerespectarea conditiilor de preselectare a deseurilor.

2. Indicatori garantati

2.1. Indicatori garantati prin licenta de prestare a serviciului de salubritate

- a) numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta;
- b) numarul de incalcarii ale obligatiilor operatorului rezultate din analizele si controalele A.N.R.S.C. si Garzii de Mediu, modul de solutionare pentru fiecare caz de incalcare a acestor obligatii.

2.2. Indicatori a caror nerespectare atrage penalitati contractuale

- a) numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate deteriorarii de catre operator a recipientelor utilizatorilor sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor de prestarea serviciului de salubritate;
- b) numarul de cereri pentru care s-au acordat reduceri ale valorii facturilor, din total numar de cereri pentru micșorarea valorii facturilor.

HOTĂRÂREA NR 146/33
privind rectificarea bugetului local și a listei de investiții pe anul 2004

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 22 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 23048 din 23.08.2004 întocmit de Direcția Economico-Financiară, prin care se propune rectificarea bugetului local și a listei de investiții pe anul 2004;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art. 15 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 45/2003, privind finanțele publice locale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 108/2004;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 507 /2003, privind bugetul de stat pe anul 2004;

În baza art. 38, alin. (2), lit.d) și a art. 46, alin. (1) din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală;

Întrunind 21 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se rectifică bugetul local pe anul 2004, în plus cu suma de 24.247.850 mii lei, atât la venituri cât și la cheltuieli, conform anexelor nr.1, 2 și 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se modifică și se suplimentează lista de investiții pe anul 2004 cu suma de 2.034.850 mii lei, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre se comunică pentru a fi adusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Economico-Financiare;
- Biroului Buget, Prognoze;
- Serviciului Investiții, Avize, Contracte.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

SITUAȚIA VENITURILOR BUGETULUI LOCAL PE ANUL 2004

COD INDIC.	DENUMIREA INDICATORILOR	COD RÂND	Programat an 2004	Realizat 30.07.2004	Influente	mii lei Programat rectificat
0	1		2	3	4	5=2+4
0001	VENITURI TOTAL (rd.21 rd.65+rd.68 rd.71 rd.86-88)	1	824.881.197	539.815.025	26.914.350	851.795.547
4802	VENITURI PROPRII TOTAL (rd.3 rd.56+64-66-67)	2	377.588.000	226.885.200	24.247.850	401.835.850
0002	VENITURI CURENTE (rd.4 rd.33)	3	202.338.000	119.409.939	18.793.850	221.131.850
0003	A. VENITURI FISCALE (rd.5-rd.25)	4	174.433.000	103.942.894	10.777.000	185.210.000
0004	A1. IMPOZITE DIRECTE (rd.6-rd.7-rd.17+rd.18-rd.21)	5	129.233.000	72.756.795	2.877.000	132.110.000
0102	IMPOZITUL PE PROFIT	6	500.000	151.094	-300.000	200.000
0302	IMPOZITE ȘI TAXE DE LA POPULAȚIE (rd. 8 la rd.16)	7	51.033.000	32.540.898	3.067.000	54.100.000
030201	Impozitul pe ven. liber-profes., mes. și altor pers. fizice ind. și asociații familiale*	8	0			0
030202	Impozitul pe clădiri de la persoane fizice	9	35.000.000	21.428.223		35.000.000
030203	Taxe asupra mijloacelor de transport deținute de persoane fizice	10	7.000.000	4.654.907	500.000	7.500.000
030204	Impozit pe venit, din închirieri subînchirieri, loc de gest. și arend.	11	0			0
030205	Imp. pe ven. obținute din drepturi de autor și cele cuvenite invent. și inovatorilor	12	0			0
030207	Impozitul pe ven. obținute din premii și câștiguri în bani sau în natură	13	0			0
030208	Impozitul pe venimile persoanelor fizice nesalariale	14	33.000	75.016	67.000	100.000
030209	Impozit. pe teren de la pers. fizice	15	8.200.000	5.124.677	1.300.000	9.500.000
030230	Alte impozite și taxe de la populație	16	800.000	1.258.075	1.200.000	2.000.000
0402	TAXA PE TEREN	17	1.900.000	106.268	-1.700.000	200.000
0502	IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TERENURI DE LA PERS. JURIDICE (rd.19-20)	18	66.000.000	35.239.448	2.000.000	68.000.000
050201	Impozitul pe clădiri de la persoane juridice	19	54.000.000	28.997.336	1.000.000	55.000.000
050202	Impozitul pe terenuri de la persoane juridice	20	12.000.000	6.242.112	1.000.000	13.000.000
0802	ALTE IMPOZITE DIRECTE (rd.22 la 24)	21	9.800.000	4.719.087	-190.000	9.610.000
080205	Tax asupra mijl. de transp. deținute de pers. juridice	22	8.800.000	4.097.389		8.800.000
080206	Impozitul pe terenul agricol	23	300.000	2.889	-290.000	10.000
080230	Alte încasări din impozite directe	24	700.000	618.809	100.000	800.000
1300	A2. IMPOZITE INDIRECTE (rd.26-27)	25	45.200.000	31.186.099	7.900.000	53.100.000
1502	IMPOZITUL PE SPECTACOLE	26	500.000	567.917	200.000	700.000

1702	ALTE IMPOZITE INDIRECTE (rd.28 la rd.32)	27	44.700.000	30.618.182	7.700.000	52.400.000
170203	Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare	28	8.200.000	7.081.726	2.500.000	10.700.000
170210	Taxe judiciare de timbru	29	8.200.000	5.154.935	1.800.000	10.000.000
170212	Taxe de timbru pentru activitatea notarială	30	17.500.000	13.033.159	4.000.000	21.500.000
170213	Taxe extrajudiciare de timbru	31	6.800.000	3.894.906	400.000	7.200.000
170230	Alte încasări din impozite indirecte	32	-1.000.000	1.153.156	-1.000.000	3.000.000
2000	B. VENITURI NEFISCALĂ (rd.34-35-45)	33	27.905.000	15.557.015	8.016.850	35.921.850
2002	VĂRSĂMINTE DIN PROFITUL NET AL REG. AUTONOME	34	376.852	376.852		376.852
2102	VĂRSĂMINTE DE LA INST. PUBLICE (rd. 36 la rd.44)	35	11.643.148	7.695.519	1.536.850	13.179.998
210206	Alte venit. privind cirent. pe dmmurile publice	36	8.600.000	5.653.888	1.400.000	10.000.000
210207	Venituri din înc. ex lucr. de comb. a dăunătorilor și bolilor în seer veg.	37	0			0
210208	Veniturile punerelor de înșămânțări artificiale	38	0			0
210209	Veniturile circumscripțiilor sanitar - veterinare	39	0			0
210211	Contribuția lunară a părinților sau singinătorilor legali pt întreținerea copiilor în creșe	40	620.000	511.071	80.000	700.000
210212	Vărsăminte din disponibilitățile instituțiilor publice și activități autofinanțate.	41	0			0
210214	Contribuții datorate de pers benef ale serviciilor caninelor de ajutor social	42	50.000	14.834	-20.000	30.000
210215	Taxe din activități cadastrale și agricultură	43	0			0
210220	Venituri din prestări servicii	44	623.148	1.323.728	1.576.850	2.199.998
210230	Alte venituri de la instituțiile publice	45	1.750.000	191.998	1.500.000	250.000
2202	DIVERSE VENITURI (rd.46 la rd.55)	46	15.885.000	7.484.674	6.480.000	22.365.000
220202	Venituri din recuperarea cheltuielilor de îndecată, impurații și despăubiri	47	35.000	2.402	30.000	5.000
220203	Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate potrivit dispozițiilor legale	48	850.000	611.446	100.000	950.000
220205	Restituiri de fonduri din finanțarea bugetară a anilor precedenți	49	500.000	608.988	110.000	610.000
220206	Impozit pe venitul din concesionarea bunurilor societăților comerciale sau comp. naționale la care statul este acționar majoritar, precum și regiilor autonome	50	0			0
220207	Venituri din concesiuni și închirieri	51	10.000.000	4.083.828	6.600.000	16.600.000
220208	Penalități pentru neplănuirea sau depunerea cu întârziere a dăd de impozite și taxe	52	500.000	175.222	300.000	200.000
220212	Încasări din valorificarea bunurilor confiscate potrivit legii	53	0			0
220217	Venituri realizate din administ. sau valorif. bunurilor fostelor CAP	54	0			0
220219	Venituri din dividende	55	0			0
220230	Încasări din alte surse	56	4.000.000	2.007.592		4.000.000
3000	II. VENITURI DIN CAPITAL (rd. 57)	57	250.000	42.447	5.429.000	5.679.000
3002	VENITURI DIN VALORIFICAREA UNOR BUNURI (rd.58 la 61)	58	250.000	42.447	5.429.000	5.679.000
300201	Venituri din valorificarea unor bunuri ale instituțiilor publice	59	150.000	42.447	-100.000	50.000
300203	Venituri din vânzarea locuințelor constr. din fondurile statului	60	0		4.429.000	4.429.000
300204	Venituri din privatizare	61	100.000		-100.000	0
300210	Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat	62	0		1.200.000	1.200.000

	LI. PRELEVĂRI DIN BUGETUL DE STAT (rd.63+67+68)	63	599.093.197	410.228.470	-110.000	598.983.197
3102	COTE ȘI SUME DE FACATRE DIN IMPOZITUL PE VENIT (rd.64 la 66)	64	205.454.081	176.849.603	0	205.454.081
310201	Cota defalcare din impozitul pe venit	65	175.000.000	107.318.263		175.000.000
310202	Suma defalcate din impoz. pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	66	30.454.081	19.531.340		30.454.081
310203	Suma alocate de consiliul județen pentru echilibrarea bugetelor locale	67	0			0
3202	COTE DE FACATRE DIN IMPOZITUL PE SALARII*	68		24.551	25.000	25.000
3302	SUME DE FACATRE DIN TAXA PE VAL. ADĂUGATĂ (rd.69+70)	69	393.639.116	283.354.316	-135.000	393.504.116
330201	Suma defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru instituțiile de învățământ preunivers. de stat, creșe și centre județene și locale de consultanță agricolă	70	304.999.087	234.703.382	-135.000	304.864.087
330202	Suma defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru subven. Term. Livr. Populației	71	88.640.029	48.650.937		88.640.029
3700	VL. SUBVENȚII (rd. 72+85)	72	21.200.000	8.801.116	2.480.000	23.680.000
3702	SUBVENȚII PRIMITE DE LA BUGETUL DE STAT (rd.73 la 84)	73	21.200.000	8.209.257	0	21.200.000
370202	Subv. primite de bug. locale pentru tehnologie, centr. termice și electrice de termoc.	74	0			0
370203	Subvenții primite de bug. locale pentru investiții finanțate parțial din înpr. externe	75	0			0
370207	Subvenții primite de bug. locale pentru dezvoltarea sistemului energetic	76	0			0
370208	Subv. primite de bugetele locale pentru drumuri județene, comunale, etc.	77	19.000.000	7.500.316		19.000.000
370209	Subvenții primite de bug. locale pentru finanț. drepturilor acord. pers cu handicap	78	0			0
370211	Subv. primite de bug. loc. ptr. finanț. etab. plat. urb. gen. și a reg. loc. de urb.	79	0			0
370212	Subvenții de la bugetul de bugetele locale pentru aeroporturi de interes local	80	0			0
370213	Subvenții primite de bugetele locale din fondul de intervenție	81	0			0
370214	Subvenții primite de bugetele locale ptr. finanț. progr. de pietritura de drumuri com. și alim. cu apă a satelor	82	0			0
370215	Subvenții primite de bugetele locale pt. finanț. exp. p. rețeaua ris. seismic a construcțiilor existente cu dest. de locuințe	83	0			0
370216	Subvenții primite de bugetele locale pentru lucrările de cadastru imobiliar	84	2.200.000	798.041		2.200.000
3902	SUBVENȚII PRIMITE DE LA ALTE BUGETE (rd.86+87)	85	0	501.859	2.480.000	2.480.000
390202	Subv. primite de la bugetul asig. grărilor pentru șomaj pentru finanțarea programelor pentru ocuparea temporară a forței de muncă	86	0	501.859	2.480.000	2.480.000
390204	Subvenții primite de la alte bugete locale pentru susț. sist. de protecție a drept. copilului	87	0			0
4002	DONAȚII ȘI SPONSORIZĂRI (rd. 87)	88	2.000.000	1.243.053	321.500	2.321.500
400201	Donatii și Sponsorizări	89	2.000.000	1.243.053	321.500	2.321.500
4200	ÎNCASARI DIN RAMBURSAREA ÎMPR. ACORDATE (rd.90)	90				0
4202	ÎNCASARI DIN RAMBURS. ÎMPRUMUTURILOR ACORDATE (rd.90+91)	91				0
420213	Încasări din ramb. împr. Term. în funcț. unor inst. și serv. publice de interes local sau a unor activ. finanțate integral din venit extrabugetar	92				0
420217	Încasări din ramb. microcreditelor acord. de agențiile gov. și admin. prin agenții de credit	93				0

**SITUAȚIA CHELTUIELILOR BUGETULUI LOCAL
PE ANUL 2004**

Cod	DENUMIRE INDICATOR	Programat AN 2004	Realizat 30.07.2004	Influente	Programat rectificat
0	1	2	3	4	5=2+4
	CHELTUIELI TOTALE (A+B+C+D-E)	824.881.197	480.071.462	26.914.350	851.795.547
A	CHELTUIELI DIN BUGETUL LOCAL (a+b+c-d-e+f+F)	379.788.000	180.249.057	24.247.850	404.035.850
a	Cheltuieli de personal	72.310.800	37.641.351	2.601.110	74.911.910
51.02.05.02a	Administratia Publica Locala (Aparat Propriu + Directia de Protectie Sociala)	30.279.120	14.097.418	1.550.000	31.829.120
58.02.02	b) Sănătate (pentru creșe)	784.000	122.761		784.000
57.02.02	c) Învățământ	784.000			784.000
60.02.07.02d	Asistenta Sociala(Cantina de Aj.Soc.)	601.440	324.782		601.440
60.02.50	e) Asistență socială (centru consil. , ajutor pers. disponibiliz.)	96.000	15.304		96.000
63.02.02	e) Administratia Domeniului Public	29.249.829	17.311.673	1.035.000	30.284.829
68.02.02	d) ADP - Strazi	7.659.611	4.029.799	965.000	8.624.611
72.02.07.02g	Protecție Civila+ ch. cu incorp	436.800	268.504		436.800
72.02.50.02h	Alte cheltuieli (indemniz. Comisii votare)	2.420.000	1.471.110	-948.890	1.471.110
b	Cheltuieli materiale	156.686.632	93.736.885	29.211.890	185.898.522
51.02.05.20a	Administratia Publica Locala (Aparat Propriu + Directia de Protectie Sociala)	15.257.188	7.469.154	2.050.000	17.307.188
60.02.07.20b	Asistenta Sociala(Cantina de Aj.Soc.)	3.271.750	1.484.610	150.000	3.421.750
60.02.50	e) Asistență socială (centru consil. , ajutor pers. disponibiliz.)	154.000			154.000
63.02.20	e) Administratia Domeniului Public	25.034.000	18.974.500	7.689.690	32.723.690
68.02.02	d) ADP - strazi	48.597.919	29.470.506	8.893.310	57.491.229
72.02.07.20g	Protecție Civila	300.000	16.008		300.000
72.02.07	e) Alegeri Locale (ch. Materiale)	1.080.000	1.045.161	948.890	2.028.890
57.02.20	f) Invatamant	53.069.713	31.053.418	9.580.000	62.640.713
58.02.20	d) Sanatate	4.708.062	2.170.958		4.708.062

59.02.50.20	Arta, cultura- activități sportive	2.114.000	885.034	500.000	2.614.000
60.02.50.20	Drepturile asist. pers. pt. pers. cu handicap grav cheltuieli de transport	2.600.000	950.240	-600.000	2.000.000
		0			
69.02.03.20	Prevenirea și combaterea inundațiilor și îngheț.	0			
63.02.50	h) Serv. și dezvolt. publică, locuințe, mediu și ape- Alte acțiuni privind dezvolt. publ. și locuințe (Program - Conștientizarea probl. de protecția med.)	500.000	217.296		500.000
		0			
		0			
c	Transferuri	18.412.000	4.648.314	600.000	19.012.000
60.02.09.38	Ajutoare sociale	5.192.000	2.422.864	600.000	5.792.000
60.02.50.38	Ajutoare pt. împlin. a 50 ani de căsătorie – ind. asistență socială – medicamente – alimente + ajutoare urgență	600.000	137.270		600.000
		0			0
84.02.38	c) Drepturi pentru copii instituționalizați	1.300.000	343.933		1.300.000
57.02.38	f) Burse pentru elevi	0			0
60.02.47.38	Drepturile asist. pers. pt. pers. cu handicap grav	11.320.000	1.744.247		11.320.000
d	Subvenții - Protecție socială	39.894.500	8.194.058	-14.900.000	24.994.500
60.02.38	Ajutoare bănești încălzire cu lemne	275.776	21.700		275.776
63.02.10.34	Energie termică (subvenție diferență de preț)	32.143.724	3.291.656	-15.500.000	16.643.724
68.02.07.34	Transport urban	7.475.000	4.880.702	600.000	8.075.000
c	Alocații de la bugetele locale în complet. veniturilor proprii	21.453.695	15.617.499	2.300.000	23.753.695
		0			0
57.02.34	a) Învățământ (internate, cantine camine pt. Elevi)	5.911.500	4.551.833	400.000	6.311.500
		0			0
	b) Instituții de cultură din care:	15.542.195	11.065.666	1.900.000	17.442.195
59.02.05.34	Filarmonica " Ion Dumitrescu"	12.078.195	8.178.333	1.000.000	13.078.195
59.02.05.34	Teatrul Ariel	2.964.000	2.387.333	500.000	3.464.000
59.02.	Biserici	500.000	500.000	400.000	900.000
f	Investiții	71.030.373	20.410.950	2.034.850	73.065.223
B	CHELTUIELI DIN TVA (1+2-3)	393.639.116	276.684.903	-135.000	393.504.116
1	Cheltuieli de personal (din sume defalcate din TVA)	302.463.136	226.450.945	-135.000	302.328.136
57.02.02	a) Învățământ	296.056.136	221.733.766		296.056.136
58.02.02	b) Sănătate (pentru creșe)	6.272.000	4.671.425		6.272.000
67.02.02	g) Centre de consultanță agricolă	135.000	45.754	-135.000	0
2	Cheltuieli materiale (din sume defalcate din TVA)	0			0
57.02.20	Învățământ din care:	0			0

67.02.20	Centre de consultanță agricolă	0			0
3	Transferuri din TVA	91.175.980	50.233.958	0	91.175.980
57.02.38	a) Burse pentru elevi (din sume defale. Din TVA)	2.535.951	1.583.025		2.535.951
63.02.34	b) Energie termica (subvenție diferența pret)	88.640.029	48.650.933		88.640.029
C	CHELTUIELI DIN ALTE FONDURI (de la Cons. Județ.)	49.454.081	21.915.950	0	49.454.081
60.02.47.38	a) Drepturile asist. personal pentru pers. cu handicap grav (din sume de la Cons.Județean pt echilibru. bug. Locale)	18.050.000	10.045.439		18.050.000
		0			0
63.02.70	b) Investiții pentru drumurile publice (din sume de la bugetul statului prin Cons.Județean)	19.000.000	4.533.179		19.000.000
		0			0
60.02.13	c) Susținerea sistemului de protecție a drepturilor copilului	0			0
60.02.38	d) Sume defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale din care :	2.032.315	1.000.000		2.032.315
		0			0
	- pentru ajutoare încălzire locuințe	274.224			274.224
	- pentru ajutoare sociale	1.758.091	1.000.000		1.758.091
63.02.10.34	e) Energie termică (subvenție diferență de preț)	10.371.766	6.337.332		10.371.766
D	Cheltuieli din donații și sponsorizări	2.000.000	1.221.552	321.500	2.321.500
E	Cheltuieli de pers. Pentru ADP de la somaj (63.02)			2.480.000	
F	Rezerva Bugetară			2.400.000	2.400.000

LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII PE ANUL 2004
conform Normelor Metodologice privind finanțarea investițiilor prin Trezoreria statului aprobate prin OMF 1169/12.06.97

NR. CRI	DENUMIREA OBIECTIVULUI data inceperii executiei nr si data acord MF	Valoare initiala	Valoare totala actualizata	Realizat pana la 31 dec. 2003	Cheltuieli totale 2004	FINANTATE DIN						Total alocatii bugetare	din care: De la bugetul local	Trans. ci de la bug. de stat	Ca pa men P I F
						Sur se pro prii	Cred banc int.	Cred banc ext.	Alte surse constituite potrivit legii						
0	1	2	3	4	5				9	10	11	12	13	14	
1	TOTAL	3.227.718.374	3.588.498.964	201.960.550	100.663.523	0	0	0	8.934.000	92.065.223	92.065.223				
2	din care C+M	2.558.694.308	2.915.743.648	169.519.079	62.084.903	0	0	0	2.934.000	59.750.903	59.750.903				
3	A. Lucrari in continuare TOTAL	1.648.486.094	1.995.557.672	185.159.825	49.240.373	0	0	0	0	49.240.373	49.240.373				
4	din care C+M	1.389.824.591	1.725.773.931	169.519.079	46.545.000	0	0	0	0	46.545.000	46.545.000				
5	B. Lucrari noi TOTAL	1.473.310.292	1.474.400.292	0	29.934.625	0	0	0	8.934.000	21.336.325	21.336.325				
6	din care C+M	1.188.869.717	1.189.969.717	0	15.539.903	0	0	0	2.934.000	13.205.903	13.205.903				
7	C. Alte cheltuieli de investitii	105.921.988	118.541.000	16.800.725	21.488.525	0	0	0	0	21.488.525	21.488.525				
8	Cap.51.02- Administratie locala	8.823.000	35.038.989	3.935.257	2.008.525	0	0	0	0	2.008.525	2.008.525				
9	din care C+M	7.918.300	31.254.337	906.823	0	0	0	0	0	0	0				
10	A. Lucrari in continuare TOTAL	8.823.000	35.038.989	1.130.532	0	0	0	0	0	0	0				
11	din care C+M	7.918.300	31.254.337	906.823	0	0	0	0	0	0	0				
12	1 Extindere sect. a Primarie trim 4 1997	7.600.800	33.538.989	215.215	0					0	0				
13	din care C+M	6.923.600	29.774.337	0	0					0	0				
14	2. Amenajare acces DITL	1.220.200	1.500.000	915.317	0					0	0				
15	din care C+M	994.700	1.480.000	906.823	0					0	0				
16	C. Alte chelt. de investitii total			0	2.804.725	0	0	0	0	2.008.525	2.008.525				
17	C1. Dotari independente - TOTAL	3.168.525		0	2.804.725	0	0	0	0	2.008.525	2.008.525		0	0 0	
18	1. Calculat. Hicenia softi mentenanta aplic.	2.660.000		0	2.804.725				0	1.500.000	1.500.000				
19	2. Instalatie de aer conditionat, macheta	448.525			448.525					448.525	448.525				
20	3. Baniera control acces	60.000			60.000					60.000	60.000				

NR.	DENUMIREA OBIECTIVULUI CRTdata inceperii executiei nr si data acord MF	Valoare initiala	Valoare totala actualizata	Realizat pana la 31 dec. 2003	Cheltuieli totale 2004	FINANTATE DIN							Ca pa men P I F	
						Sur se pro prie	Cred banc int.	Cred banc ext.	Alte surse constituite potrivit legii	Total alocatii bugetare	din care: De la bugetul local	Trans. ci de la bug. de stat		
2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
21	Cap.63.02.Serv.si dezv publica	2.860.977.397	2.977.404.153	110.519.189	62.534.998	0	0	0	8.934.000	53.936.698	53.936.698			
22	locuinte,mediu si ape													
23	din care C+M	2.291.254.702	2.417.396.170	85.501.748	36.784.903	0	0	0	2.934.000	34.450.903	34.450.903			
24	A.Lucrari in continuare- TOTAL	1.548.176.188	1.650.893.932	96.523.189	22.540.373	0	0	0	0	22.540.373	22.540.373	0	0	0
25	din care C+M	1.278.878.786	1.403.920.254	85.501.748	21.445.000	0	0	0	0	21.445.000	21.445.000	0	0	0
28	2.Reabilit.sist.alim.apa si can. mun.Rm.Valcea	1.368.430.656	1.372.244.536	1.281.164	0				0	0	0			
29	din care C+M	1.132.926.446	1.164.952.486	91.193	0				0	0	0			
30	3.Alimentare cu apa cartier Goranu	43.000.000	50.068.801	36.231.454	5.610.373				0	8.610.373	8.610.373			
31	din care C+M	37.750.000	46.516.941	33.338.630	5.400.000				0	8.400.000	8.400.000			
32	4.Alimentare cu apa cartier Goranu(DCPA)								0					
33	din care C+M								0					
34	5.Ext.reta. apa-car. str.Topoag. Someș	6.828.099	8.667.379	2.551.768	3.100.000				0	3.100.000	3.100.000			
35	Aurelian Prodescu,Gacaniilor,Caracul													
36	din care C+M	6.075.710	8.070.393	2.226.246	3.000.000				0	3.000.000	3.000.000			
37	6.Alim.cu apa potab.str. Balotului-Capaceu	6.238.504	7.142.680	1.185.487	0				0					
38	din care C+M	6.238.504	6.249.393	292.200	0				0					
39	7.Locuinte ANL-Zona Moniker-utilitati	2.787.865	14.541.233	13.684.074					0					
40	din care C+M	2.640.839	13.596.376	13.418.569					0					
41	8.Locuinte ANL-Zona Moniker-utilitati-et.II	6.500.000	23.992.838	0	0				0	0	0			
42	din care C+M	5.800.000	21.647.132	0	0				0	0	0			
43	9.Locuinte ANL Ostroveni 6	18.719.827	20.038.036	9.776.520	6.000.000				0	6.000.000	6.000.000			
44	din care C+M	14.835.450	17.970.359	9.016.979	5.800.000				0	5.800.000	5.800.000			
45	10.Locuinte ANL Ostroveni 5 - et.II	19.001.001	22.075.926	884.690	0				0	0	0			
46	din care C+M	13.936.275	16.090.823	0	0				0	0	0			
47	11.Locuinte ANL ext.Ostrov.6-completare	3.674.828	4.182.784	69.780	0				0	0	0			
48	din care C+M	2.861.426	3.260.216	0	0				0	0	0			
49	12.Locuinte ANL Ostrov.5	14.903.056	18.126.025	1.61.819	0				0	0	0			
50	din care C+M	9.495.613	13.053.930	0	0				0	0	0			
51	13.Locuinte ANL Calca lui Traian Sud	5.694.435	6.926.479	53.820	0				0	0	0			
52	din care C+M	3.010.093	4.254.590	0	0				0	0	0			
53	14.Loc. sociale Ostroveni 5-utilitati	7.825.000	17.262.216	16.776.906	400.000				0	400.000	400.000			
54	din care C+M	7.000.000	16.524.907	16.104.902	380.000				0	380.000	380.000			

DENUMIREA OBIECTIVULUI data inceperii executiei nr si data acord MF	Valoare initiala	Valoare totala actualizata	Realizat pana la 31 dec. 2003	Cheltuieli totale 2004	FINANTATE DIN							Ca Ter		
					Sur	Cred	Cred	Alte surse	Total	din care:		Trans. cl	pa	men
					se	banc	banc	constituite	alocatii	De la	Trans. de la	tati	P	I F
					pro	int.	ext.	potrivit	bugetare	bugetul	bug. de stat	12	13	14
1	2	3	4	5	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
55 15.Modernizare baie comuna la tr.m.4-1997	7.436.000	29.455.721	298.275	0					0	0	0			
56 din care C+M	4.978.000	22.388.317	0	0					0	0	0			
57 16.Ext.retea gaze Str.oleni 1998-70%	1.634.976	6.302.274	2.476.103	600.000					0	600.000	600.000			
58 din care C+M	1.316.186	6.086.492	2.454.362	550.000					0	550.000	550.000			
59 17.Ext.retea gaze Goranu et.4-70%	1.250.000	3.284.948	2.505.630	200.000					0	200.000	200.000			
60 din care C+M	1.200.000	3.193.985	2.435.947	150.000					0	150.000	150.000			
61 18.Ext.retea gaze str.Bakiului Toporasilor	1.988.122	2.823.202	1.495.869	200.000					0	200.000	200.000			
62 Principala,E'timosti														
63 din care C+M	1.851.759	2.750.807	1.450.062	150.000					0	150.000	150.000			
64 19.Ext.retea gaze str.Raureni et. III	3.769.792	9.874.244	3.488.397	200.000					0	200.000	200.000			
65 din care C+M	2.747.816	9.636.705	3.425.906	150.000					0	150.000	150.000			
66 20.Ext.retea gaze nat.str.Ghioc, Gerund	864.000	1.151.757	11.000	0					0					
67 din care C+M	798.000	1.061.380	0	0					0					
68 21.Ext.retea gaze nat. St.opurare Raureni	143.957	203.193	203.193	0					0					
69 din care C+M	131.174	172.587	172.587	0					0					
70 22.Ext.gaze nat.Calca Zucurest - Goranu I	1.260.867	1.575.813	112.781	200.000					0	200.000	200.000			
71 din care C+M	1.182.977	1.457.746	110.637	160.000					0	160.000	160.000			
72 23.Ext.retea gaze nat. Cazanesti et. II	1.305.000	2.078.370	880.105	200.000					0	200.000	200.000			
73 din care C+M	1.302.000	1.974.516	857.788	178.700					0	178.700	178.700			
74 24.Ext.retea gaze nat.str.Zoror	158.100	165.710	0	130.000					0	130.000	130.000			
75 din care C+M	139.650	144.545	0	126.300					0	126.300	126.300			
76 25.Clădire Școala Română de Afaceri	8.612.681	9.828.331	1.717.978	0					0	0	0			
77 din care C+M	7.038.967	8.218.093	106.740	0					0	0	0			
78 26.Centr.de instr.pt.mediu-bd.T.Vladimir	5.661.720	7.267.914	207.084	700.000					0	700.000	700.000			
79 din care C+M	5.300.900	5.501.955	0	600.000					0	600.000	600.000			
80 27.Managem. Integrat al deeurilor(ISPA)	8.000.000	8.000.000	362.292	2.000.000					0	2.000.000	2.000.000			
81 din care C+M	7.500.000	7.500.000	0	1.800.000					0	1.800.000	1.800.000			
82 28.Dezafectare cos furn PT 14	895.000	1.889.960	107.000	0					0	0	0			
83 din care C+M	800.000	1.627.578	0	0					0	0	0			
84 29.Centr. de instruire pt mediu (GTZ)	1.582.700	1.723.560	0	0					0					
85 din care C+M	0	0	0	0					0					
86 B.Lucrari noi TOTAL	1.275.099.221	1.276.189.221	0	24.334.625	0	0	0	8.934.000	15.736.325	15.736.325	0	0	0	0
87 din care C+M	1.012.375.916	1.013.475.916	0	15.339.903	0	0	0	2.934.000	13.005.903	13.005.903	0	0	0	0

DENUMIREA OBIECTIVULUI CRTdata inceperii executiei nr si data acord MF		Valoare initiala	Valoare totala actualizata	Realizat pana la 31 dec. 2003	Cheltuieli totale 2004	FINANTATE DIN					Total alocatii bugetare	din care: De la bugetul local	Trans. ci de la bug. de stat	Ca pa men P I F
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
88	1.Alim. cu apă str. Ghiocelor	534.952	834.982	0	100.000				0	100.000	100.000			
89	din care C+M	599.760	599.760	0	100.000				0	100.000	100.000			
90	2.Alim.cu apă str. Copacelu et I	3.260.545	3.260.545	0	2.502.816				0	2.502.816	2.502.816			
91	din care C+M	3.069.762	3.069.762	0	2.400.000				0	2.400.000	2.400.000			
92														
93	3.Alim.cu apă str. Elena Doamna	200.000	590.000	0	590.000				0	590.000	590.000			
94	din care C+M	150.000	550.000	0	550.000				0	550.000	550.000			
95	4.Bransamde apă potab. pe str. Ba ciulu	1.000.000	1.500.000	0	1.500.000				0	1.500.000	1.500.000			
96	din care C+M	950.000	1.450.000	0	1.450.000				0	1.450.000	1.450.000			
97	5.Bransamde apă potab.in cartier Golanu	4.500.000	4.500.000		4.164.300					4.500.000	4.500.000			
98	din care C+M	4.300.000	4.300.000		3.700.000					4.300.000	4.300.000			
99	6.Extindere retea apă str. Morilor	3.200.000	3.200.000		1.000.000					1.000.000	1.000.000			
100	din care C+M	3.155.021	3.155.021		1.000.000					1.000.000	1.000.000			
101	7.Utilitat si sistematiz. Ostroveni sud	605.551.600	605.551.600	0	200.000				0	200.000	200.000			
102	din care C+M	550.000.000	550.000.000	0	180.000				0	180.000	180.000			
103	8.Ext.retea gaze nat.Copacelu	241.400	241.400	0	241.400				0	241.400	241.400			
104	din care C+M	218.500	218.500	0	218.500				0	218.500	218.500			
105	9.Ext.retea gaze nat. Dealul Malului	203.780	203.780	0	203.780				0	203.780	203.780			
106	din care C+M	182.070	182.070	0	182.070				0	182.070	182.070			
107	10.Ext.ref.gaze Liviu Rebreanu	127.000	127.000	0	127.000				0	127.000	127.000			
108	din care C+M	109.250	109.250	0	109.250				0	109.250	109.250			
109	11.Ext.ref.gaze str. Bujorencii	208.400	208.400		0					0	0			
110	din care C+M	184.600	184.600		0					0	0			
111	12.Ext.ref.gaze str. Izvorului	143.750	143.750		0					0	0			
112	din care C+M	123.850	123.850		0					0	0			
113	13.Ext.ref.gaze str. Intrarea Cetății	71.329	271.329		271.329					271.329	271.329			
114	din care C+M	66.083	266.083		266.083					266.083	266.083			
115	14.Ext.ref.gaze str. Pesada	613.000	613.000		0					0	0			
116	din care C+M	560.000	560.000		0					0	0			
117	15.Ext.ref.gaze str. Dim. Drăghicescu	460.000	460.000		0					0	0			
118	din care C+M	423.000	423.000		0					0	0			
119	16.Modernizare Ciment Cetățuia	2.000.000	2.000.000	0	500.000				0	500.000	500.000			
120	din care C+M	1.500.000	1.500.000	0	400.000				0	400.000	400.000			
121	17.Reabilit.ecologică a zon.industr. Răureni	168.543.035	168.543.035	0	500.000				0	500.000	500.000			

NR. CRT	DENUMIREA OBIECTIVULUI data inceperii executiei nr si data acord MF	Valoare initiala	Valoare totala actualizata	Realizat pana la 31 dec. 2003	Cheltuieli totale 2004	FINANTARE DIN					Total alocatii bugetare	din care: De la bugetul local	Trans. ci de la bug.	Ca pa tati	Ter men P I F
						Surse pro prie	Cred banc int.	Cred banc ext.	Alte surse constituite potrivit legii						
0	1	2	3	4	5				9	10	11	12	13	14	
122	din care C+M	155.000.000	155.000.000	C	100.000				0	100.000	100.000				
123	18.Aqua Park Ostroveni	193.550.400	193.550.400	C	2.000.000				2.000.000	0	0				
124	din care C+M	180.000.000	180.000.000	C	0				0	0	0				
125	19.Parc Zăvoi Contr.de recreere "I agreiu.	161.292.000	161.292.000	C	2.000.000				2.000.000	0	0				
126	din care C+M	150.000.000	150.000.000	C	0				0	0	0				
127	20.Reabilit. p-ja de gras Răureni p-ja Ostrov	122.664.000	122.664.000	C	2.000.000				2.000.000	0	0				
128	din care C+M	112.000.000	112.000.000	C	0				0	0	0				
129	21.Centrul de promovare prin educatie	2.934.000	2.934.000	C	2.934.000				2.934.000	0	0				
130	sanitara si planificare familiala									0	0				
131	din care C+M	2.934.000	2.934.000	C	2.934.000				2.934.000	0	0				
132	22.Seminarizare	2.500.000	2.500.000	C	2.500.000					2.500.000	2.500.000				
133	din care C+M	1.000.000	1.000.000	C	1.000.000					1.000.000	1.000.000				
134	23.Amenajare WC.Ostroveni, Spitalu nou	1.000.000	1.000.000		1.000.000					1.000.000	1.000.000				
135	din care C+M	650.000	650.000		650.000					650.000	650.000				
136	C.Alte chelt.de investitii-TOTAL	37.701.988	50.321.000	13.996.000	15.660.000	0	0	0	0	15.660.000	15.660.000	0	0	0	
137	C1.Dotari independente	13.190.000	13.190.000	6.000.000	7.390.000	0	0	0	0	7.390.000	7.390.000	0	0	0	
138	1.Toalete ecologice	390.000	390.000	C	390.000				0	390.000	390.000				
139	2.Contoare termice	6.000.000	6.000.000	6.000.000	4.200.000				0	4.200.000	4.200.000				
140	3. Repartizator sate	6.000.000	6.000.000		2.000.000				0	2.000.000	2.000.000				
141	4.Masini de tuns iarba	800.000	800.000		800.000					800.000	800.000				
142	C2. Proiecte si studii	23.011.988	35.631.000	7.996.000	6.700.000	0	0	0	0	6.700.000	6.700.000				
143	1.P.U.G.+ S.F.(Loc.,Aps,canal.,etc)	2.615.000	2.915.000	2.655.000	3.000.000				0	3.000.000	3.000.000				
144	2.Cadastru imob.si edilit.-Plan topografic	20.196.988	32.816.000	5.341.000	3.700.000				0	3.700.000	3.700.000				
145	C3. Achizitii imobil	1.500.000	1.500.000	0	1.570.000	0	0	0	0	1.570.000	1.570.000				
146	1.Achizitie teren	1.500.000	1.500.000	C	1.570.000	0	0	0	0	1.570.000	1.570.000				
147	Capitol 60.02 - Asist.sociale - TOTAL	6.466.000	131.169.767	25.234.907	300.000	0	0	0	0	300.000	300.000				
148	din care C+M	4.810.300	122.953.378	23.253.382	300.000	0	0	0	0	300.000	300.000				
149	A.Lucrari in continuare -Total	6.466.000	131.169.767	25.234.907	300.000	0	0	0	0	300.000	300.000				
150	din care C+M	4.810.300	122.953.378	23.253.382	300.000	0	0	0	0	300.000	300.000				
151	1.Camini de balne	3.600.000	125.330.650	19.395.790	300.000				0	300.000	300.000				
152	din care C+M	2.840.000	118.381.550	18.681.554	300.000				0	300.000	300.000				
153	2.Moderniz.camins. de ajutor social	2.866.000	5.839.117	5.839.117	0				0	0	0				
154	din care C+M	1.970.300	4.591.828	4.591.828	0				0	0	0				
155	Cap. 72.02 - Protectie civila - TOTAL	400.000	400.000	0	0	0	0	0	0	0	0				
156	C.Alte chelt.de investitii TOTAL	400.000	400.000	0	0	0	0	0	0	0	0				
157	C1.Dotari independente	400.000	400.000	0	0	0	0	0	0	0	0				
158	1. Sirena electronica	300.000	300.000	C	0				0	0	0				
159	2. Grup electrogen	100.000	100.000	C	0				0	0	0				

DENUMIREA OBIECTIVULUI		Valoare	Valoare	Realizat	Cheltuieli	FINANTARE DIN							Ca	Ter
CRTdata inceperii executiei nr si data acord MF		initiala	totala actualizata	pana la 31 dec. 2003	totale 2004	Sur	Cred	Cred	Alte surse	Total	din care:	Trans. ci	pa	men
						se	banc	banc	constituite	alocatii	De la	de la	tati	P I F
						pro	int.	ext.	potrivit	bugetare	bugetul	bug.		
						prii			legii		local	de stat		
3	1	2	3	4	5				9	10	11	12	13	14
160	Cap.57.02 Invetamant -TOTAL	17.564.702	84.802.805	30.393.134	5.400.000	0	0	0	0	5.400.000	5.400.000			
161	din care C+M	12.834.342	78.911.958	29.414.866	5.250.000	0	0	0	0	5.250.000	5.250.000			
162	A.Lucrari in continuare -Total	17.564.702	84.802.805	30.393.134	5.400.000	0	0	0	0	5.400.000	5.400.000			
163	din care C+M	12.834.342	78.911.958	29.414.866	5.250.000	0	0	0	0	5.250.000	5.250.000			
164	1.Sala de sport - liceul Forestier	945.700	2.626.000	2.626.000	0	0	0	0	0	0	0			
165	din care C+M	735.250	2.600.000	2.600.000	0	0	0	0	0	0	0			
166	2.Seminar Teologic Local "Sf.Nicolae"	9.874.000	72.454.145	23.796.145	0	0	0	0	0	0	0			
167	din care C+M	7.584.000	68.681.145	23.781.145	0	0	0	0	0	0	0			
168	3. Amenajare Scoala Waldorf	988.000	3.065.658	3.065.658	0	0	0	0	0	0	0			
169	din care C+M	938.000	3.033.721	3.033.721	0	0	0	0	0	0	0			
170	4.Sala de sport -Coleg.Nat.Alex.Lahovari	1.758.169	2.068.169	288.130	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000	1.800.000			
171	din care C+M	1.068.957	1.068.957	0	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000	1.750.000			
172	5.Sala de sport -Scoala Tache Ionescu	1.666.966	1.966.966	303.933	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000	1.800.000			
173	din care C+M	959.364	959.364	0	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000	1.750.000			
174	6.Sala de sport -Sc. Nr. 10	2.321.867	2.621.867	313.268	1.800.000	0	0	0	0	1.800.000	1.800.000			
175	din care C+M	1.588.771	1.588.771	0	1.750.000	0	0	0	0	1.750.000	1.750.000			
176	Cap.68.02 ETA Transp.urban-TOTAL	333.487.275	359.683.250	31.878.063	30.420.000	0	0	0	0	30.420.000	30.420.000			
177	din care C+M	241.876.664	265.227.805	30.442.260	19.750.000	0	0	0	0	19.750.000	19.750.000			
178	A.Lucrari in continuare- TOTAL	67.456.204	93.652.179	31.878.063	21.000.000	0	0	0	0	21.000.000	21.000.000			
179	din care C+M	65.382.863	88.734.004	30.442.260	19.550.000	0	0	0	0	19.550.000	19.550.000			
180	1.Cov.asf.prim reciz.la rece si SunnyDJ705	6.744.000	13.851.525	3.275.803	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000	2.000.000			
181	din care C+M	6.323.000	13.161.389	3.203.435	1.900.000	0	0	0	0	1.900.000	1.900.000			
182	2. Sp.capac.por de DC22 Goranu Feteni	5.278.000	8.488.735	4.579.491	0	0	0	0	0	0	0			
183	din care C+M	5.218.000	8.258.043	4.478.097	0	0	0	0	0	0	0			
184	3. Consolida.DN64 (cover asf.s. refac.trot.)	16.000.000	16.000.000	7.000.000	5.000.000	0	0	0	0	5.000.000	5.000.000			
185	din care C+M	15.550.000	15.850.000	6.950.000	4.850.000	0	0	0	0	4.850.000	4.850.000			
186	4. Amenaj. inters. DN64 cu Spla. al Indep.	6.613.000	8.863.148	210.937	0	0	0	0	0	0	0			
187	din care C+M	5.863.900	8.737.211	0	0	0	0	0	0	0	0			
188	5. Consolidare pod pe DN64	2.978.236	10.011.975	1.765.822	7.500.000	0	0	0	0	7.500.000	7.500.000			
189	din care C+M	2.511.495	8.500.000	1.430.000	6.500.000	0	0	0	0	6.500.000	6.500.000			
190	6. Marcarea rutiere "i inc. catoare rutiere	1.500.000	1.500.000	0	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000	1.500.000			
191	din care C+M	1.400.000	1.400.000	0	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000	1.400.000			
192	7. Lucrari ANL Ocolul 8 drum.alei.plaf.	5.638.468	5.638.468	0	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000	3.000.000			
193	din care C+M	5.578.468	5.578.468	0	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000	3.000.000			
194	8. Modernizare strada Monitor	22.704.500	28.308.328	15.046.010	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000	2.000.000			
195	din care C+M	22.638.000	27.248.893	14.380.728	1.900.000	0	0	0	0	1.900.000	1.900.000			

DENUMIREA OBIECTIVULUI CRTdata inceperii executiei nr si data acord MF		Valoare initiala	Valoare totala actualizata	Realizat pana la 31 dec. 2003	Cheltuieli totale 2004	Sur se pro pii	Cred banc int.	Cred banc ext.	Alte surse constituite potrivit legii	FINANTATE DIN Total alocatii bugetare	din care: De la bugetul local	Trans. ci de la bug. de stat	Ca pa men P I F	Ter men P I F
0	1	2	3	4	5				9	10	11	12	13	14
196	B.Lucrari noi TOTAL	198.211.071	198.211.071	0	5.600.000	0	0	0	0	5.600.000	5.600.000			
197	din care C+M	176.493.801	176.493.801	0	200.000	0	0	0	0	200.000	200.000			
198	1. Modern.str. Zambilelor si str. Zorilor	32.631.679	32.631.679	0	1.700.000	0	0	0	0	1.700.000	1.700.000			
199	din care C+M	29.382.288	29.382.288	0	0	0	0	0	0	0	0			
200	2. Modern.str Timis	11.434.212	11.434.212	0	200.000	0	0	0	0	200.000	200.000			
201	din care C+M	10.302.112	10.302.112	0	0	0	0	0	0	0	0			
202	3. Modern. Str. Lospozi-Satulea Noua	57.073.477	57.073.477	0	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000	1.500.000			
203	din care C+M	51.024.183	51.024.183	0	0	0	0	0	0	0	0			
204	4. Modern. Str. Venus	5.000.000	5.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0			
205	din care C+M	4.500.000	4.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0			
206	5. Moderniz. Str. Dealul Malului	48.325.060	48.325.060	0	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000	1.500.000			
207	din care C+M	42.964.668	42.964.668	0	200.000	0	0	0	0	200.000	200.000			
208	6. Consolidare pod peste raul Clt	43.746.643	43.746.643	0	700.000	0	0	0	0	700.000	700.000			
209	din care C+M	38.320.550	38.320.550	0	0	0	0	0	0	0	0			
210	C.Alte chelt.de investitii TOTAL	67.820.000	67.820.000	0	3.820.000	0	0	0	0	3.820.000	3.820.000			
211	C1. Dotari independente	67.820.000	67.820.000	0	3.820.000	0	0	0	0	3.820.000	3.820.000			
212	1. Microbuze	6.820.000	6.820.000	0	3.820.000	0	0	0	0	3.820.000	3.820.000			
213	2. Autocauze	61.000.000	61.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0			

LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII PE ANUL 2004
fonduri externe nerambursabile

NR. CRT	DENUMIREA OBIECTIVULUI data inceperii executiei nr si data acord MF	Valoare initiala	Valoare totala actualizata	Realizat pana la 31 dec. 2003	Cheltuieli totale 2004	FINANTATE DIN					din care:		Ca pa men PI F
						Sur se pro prie	Cred banc int.	Cred banc ext.	Alte surse constituite potrivit legii	Total alocatii bugetare	De la bugetul local	Trans. ci de la bug. de stat	
0	1	2	3	4	5			9	10	11	12	13	14
1	Cap.50.78.Dispon.din fond.ext.neram	143.448.306	150.223.128	19.110.604	106.003.995			106.003.995		0			
2	din care C+M	140.799.606	144.717.314	19.037.604	105.753.995			105.753.995		0			
3	A.Lucrari in continuare -Total	143.268.306	150.043.128	19.110.604	105.823.995			105.823.995		0			
4	din care C+M	140.799.606	144.717.314	19.037.604	105.753.995			105.753.995		0			
5	1. Airm cu apa sur Balcu-lu-Gopaceu(RIC)	6.238.504	7.142.680	5.957.193	571.713			571.713		0		0	
6	din care C+M	6.238.504	6.249.393	5.957.193	571.713			571.713		0		0	
7	2. Repara si mod Camina de aj soc. (RICOP)	2.866.000	5.839.117	3.890.058	418.078			418.078		0		0	
8	din care C+M	1.970.300	4.591.828	3.890.058	418.078			418.078		0		0	
9	3.Cladire Scoala Romana de Alacer (RICOP)	7.140.802	9.828.331	8.110.353	875.284			875.284		0		0	
10	din care C+M	7.140.802	8.216.093	8.110.353	875.284			875.284		0		0	
11	4.Centru ajutor pers.dispon.(RICOP)	1.523.000	1.733.000	1.153.000	320.000			320.000		0		0	
12	din care C+M	1.450.000	1.660.000	1.080.000	250.000			250.000		0		0	
13	5.Managem. integrat al deseurilor(IGFA)	125.500.000	125.500.000	0	103.638.920			103.638.920		0		0	
14	din care C+M	124.000.000	124.000.000	0	103.638.920			103.638.920		0		0	
15	C.Alte chelt.de investitii - Total	180.000	180.000	0	180.000			180.000		0		0	
16	C1.Dotari independente	180.000	180.000	0	180.000			180.000		0		0	
17	1.Centru ajut.pers.dispon.-Achiz.autoturism	180.000	180.000	0	180.000			180.000		0		0	

LISTA OBIECTIVELOR DE INVESTIȚII PE ANUL 2004
FOND RULMENT + FOND LOCUINȚE

conform Normelor Metodologice privind finanțarea investițiilor prin Trezoreria statului aprobate prin OMF 1169/12.06.97

NR. C	DENUMIREA OBIECTIVULUI CRT data începerii execuției nr și data acord MF	Valoare initiala	Valoare totala actualizata	Realizat pana la 31 dec. 2003	Cheltuieli totale 2004	FINANȚATE DIN					din care:		Ca pa men P I F
						Sur se pro prie	Cred banc int.	Cred banc ext.	Alte surse constituite potrivit legii	Total alocatii bugetare	De la bugetul local	Trans. ci de la bug. de stat	
	1	2	3	4	5				9	10	11	12	13 14
1	TOTAL	1.481.916.013	1.507.630.883	13.658.464	28.629.075	0	0	0	28.629.075				
2	<i>din care C+M</i>	1.192.101.713	1.245.264.582	9.108.172	3.241.315	0	0	0	3.241.315				
3	A. Lucrari in continuare TOTAL	1.412.651.486	1.438.351.338	11.003.464	2.350.888	0	0	0	2.350.888				
4	<i>din care C+M</i>	1.167.498.171	1.220.660.800	9.108.172	1.900.000	0	0	0	1.900.000				
5	B. Lucrari noi TOTAL	27.029.527	27.044.545	0	2.894.131	0	0	0	2.894.131				
6	<i>din care C+M</i>	24.603.542	24.603.782	0	1.341.315	0	0	0	1.341.315				
7	C. Alte cheltuieli de investitii	42.235.000	42.235.000	2.655.000	23.384.056	0	0	0	23.384.056				
8	Cap.63.02.Serv.si dezv publica	1.461.696.013	1.487.410.883	13.658.464	20.409.075				20.409.075				
9	<i>locuinte, mediu si ape</i>												
10	<i>din care C+M</i>	1.192.101.713	1.245.264.582	9.108.172	3.241.315				3.241.315				
11	A. Lucrari in continuare- TOTAL	1.412.651.486	1.438.351.338	11.003.464	2.350.888				2.350.888				
12	<i>din care C+M</i>	1.167.498.171	1.220.660.800	9.108.172	1.900.000				1.900.000				
13	1.Reabilitare sist. de alim. cu apa "i canalizare in mun. Rm.Vâlcea	1.368.430.658	1.372.244.538	342.254	0				0				
14	<i>din care C+M</i>	1.132.926.446	1.164.952.486	91.193	0				0				
15	2.Locuinte ANL Ostrovani I	18.719.827	20.038.036	9.776.520	2.050.888				2.050.888				
16	<i>din care C+M</i>	14.835.450	17.970.359	9.016.979	1.900.000				1.900.000				
17	3.Locuinte ANL Ostrovani I - et.II	19.001.001	22.076.926	884.690									
18	<i>din care C+M</i>	13.936.275	16.090.823	0									
19	4.Locuinte ANL-Zona Morilor-utilitat-et.II	6.500.000	23.992.838	0	300.000				300.000				
20	<i>din care C+M</i>	5.800.000	21.647.132	0	0				0				
21	B. Lucrari noi TOTAL	27.029.527	27.044.545	0	2.894.131				2.894.131				
22	<i>din care C+M</i>	24.603.542	24.603.782	0	1.341.315				1.341.315				
23	5. Alim. cu apa str. Ghiocellor	834.982	850.000	0	850.000				850.000				
24	<i>din care C+M</i>	599.760	600.000	0	600.000				600.000				

NR. CRT	DENUMIREA OBIECTIVULUI Data inceperii executiei nr si data acord MF	Valoare initiala	Valoare totala actualizata	Realizat pana la 31 dec. 2003	Cheltuieli totale 2004	FINANTARE DIN					Total alocatii bugetare	din care: De la bugetul local	Ca pa men P I F	
						Sur se pro prie	Cred banc int.	Cred banc ext.	Alte surse constituite potrivit legii					
0	1	2	3	4	5				9	10	11	12	13	14
25	6. Reabil. ecologica zonei industr. Răureni	20.000.000	20.000.000		0	1.200.000			1.200.000					
26	din care C+M	18.000.000	18.000.000		0	0			0					
27	7. Alim. cu apa str. Coșocelu etapa I	3.280.545	3.280.545		0	741.315			741.315					
28	din care C+M	3.069.782	3.069.782		0	741.315			741.315					
29	8. Centrul de promovare prin educatie sanitara si planificare familiala	2.934.000	2.934.000		0	102.816			102.816					
30	din care C+M	2.934.000	2.934.000		0									
31	C.Alte chelt.de investitii-TOTAL	22.015.000	22.015.000	2.655.000	15.164.056				15.164.056					
32	C1.Dotari independente	19.200.000	19.200.000	0	6.444.056	0	0	0	6.444.056	0	0			
33	1. Contoare termice	6.900.000	6.900.000	0	444.056				444.056					
	> Masina de defundat canale	7.400.000	7.400.000		3.000.000				3.000.000					
	Autogreder	4.900.000	4.900.000		3.000.000				3.000.000					
34	C2. Proiecte si studii	2.815.000	2.815.000	2.655.000	8.720.000				8.720.000					
35	2.P.U.G.+ S.F.(Loc.,Apa,canal,aplic. ISPA)	2.815.000	2.815.000	2.655.000	8.720.000				8.720.000					
36	Cap.51.02- Administratie locala	3.000.000	3.000.000	0	3.000.000				3.000.000					
37	din care C+M													
38	C.Alte chelt. de investitii total	3.000.000	3.000.000	0	3.000.000				3.000.000					
39	C1. Dotari independente - TOTAL	3.000.000	3.000.000	0	3.000.000				3.000.000					
40	1. Calculatoare	3.000.000	3.000.000	0	3.000.000				3.000.000					
41	Cap.68.02 ETA Transp.urban-TOTAL	17.000.000	17.000.000		5.000.000				5.000.000					
42	din care C+M													
43	C.Alte chelt.de investitii TOTAL	17.000.000	17.000.000	0	5.000.000				5.000.000					
44	C1. Dotari independente	17.000.000	17.000.000	0	5.000.000				5.000.000					
45	1. Autobuze	17.000.000	17.000.000	0	5.000.000				5.000.000					
46	Cap.67.02 Invatamant -TOTAL	220.000	220.000	0	220.000				220.000					
47	din care C+M													
48	C.Alte chelt.de investitii TOTAL	220.000	220.000	0	220.000				220.000					
49	C1.Dotari independente- Total	220.000	220.000	0	220.000				220.000					
50	1. Masina de gatit cu gaze	220.000	220.000	0	220.000				220.000					

HOTĂRÂREA NR. 147/34
privind rectificarea listei de investiții pentru activitățile autofinanțate
pe anul 2004

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 22 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 4055 din 09.08.2004 întocmit de Direcția Administrării Piețelor și Târgurilor, Fond Locativ, prin care se propune rectificarea listei de investiții pentru activitățile autofinanțate pe anul 2004;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art. 15 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 45/2003, privind finanțele publice locale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 108/2004;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 507 /2003, privind bugetul de stat pe anul 2004;

În baza art. 38, alin. (2), lit.d) și a art. 46, alin. (1) din Legea nr.215/2001, privind Administrația Publică Locală;

Întrunind 21 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se rectifică lista de investiții pentru activitățile autofinanțate pe anul 2004, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică pentru a fi adusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Administrării Piețelor, Târgurilor, Fond Locativ;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Rocxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

ANEXA la HCL NR. 147/34

LISTA DE INVESTIȚII PENTRU ANUL 2004

Nr. crt.	Denumire obiectiv	Valoare inițială	Influențe	Valoare propusă
A	Investiții în continuare	1.300.000	0	1.300.000
1.	Modernizare Piața Nord Rotondă	1.300.000	0	1.300.000
B	Investiții noi	1.150.000	0	1.150.000
1.	Modernizare Piața Ostroveni	1.150.000	0	1.150.000
C	Alte cheltuieli de investiții – dotări	550.000	0	550.000
1.	Vitrine frigorifice – 20 buc	500.000	-100.000	400.000
2.	Tehnică de calcul	50.000	0	50.000
3.	WC – ecologice	0	100.000	100.000
	TOTAL	3.000.000	0	3.000.000

HOTĂRÂREA NR. 148/35
privind instituirea taxei speciale pentru susținerea financiară a culturii și
sportului vâlcean

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 22 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr.19657 din data de 20.07.2004 întocmit de Direcția Economico-Financiară, prin care se propune instituirea unei taxe speciale pentru susținerea financiară a culturii și sportului vâlcean, aplicabilă cu data de 01 ianuarie 2005;

Respectând procedura stabilită prin Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În aplicarea Hotărârii Consiliului Local nr. 145/2003 privind înființarea "Serviciului Public Pentru Sport, Cultură, Artă, Tineret și Agrement";

În conformitate cu prevederile art. 26 din Ordonanța Guvernului nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, aprobată cu modificări de Legea nr. 108/2004 și ale art. 282 din Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările ulterioare;

În baza art. 38, alin. (2), lit. "d" și a art. 46 din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală;

Întrunind 17 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. (1) Începând cu data de 01 ianuarie 2005 se instituie taxa specială pentru susținerea financiară a culturii și sportului vâlcean.

(2) Taxa prevăzută la alin. (1) se datorează de către persoanele fizice autorizate să desfășoare activități producătoare de venit (Asociații Familiale și Persoane Fizice Independente) și de către toți agenții economici persoane juridice care au sediul administrativ și desfășoară activități economice pe raza municipiului Râmnicu Vâlcea.

Art. 2. Calculul taxei datorate se efectuează diferențiat pe categorii de plătitori, pe baza datelor furnizate de către Direcția Generală a Finanțelor Publice Vâlcea, astfel:

- persoane fizice autorizate să desfășoare activități în mod independent sau asociații familiale _____ 50.000 lei/lună;
- microîntreprinderi _____ 100.000 lei/lună;
- întreprinderi mici _____ 125.000 lei/lună;
- întreprinderi mijlocii _____ 200.000 lei/lună;
- regii autonome _____ 325.000 lei/lună;
- contribuabili mari _____ 1.000.000 lei/lună.

Art. 3. (1) Taxa va fi achitată într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local, termenul de plată fiind lunar până în ultima zi a lunii.

(2) Pentru neplata taxei la termenele stabilite la alin. (1), contribuabilii vor plăti dobânzi și penalități conform prevederilor legale în vigoare pentru creanțele bugetare.

Art. 4. (1) Sumele încasate în conformitate cu prezenta hotărâre vor constitui un buget distinct și vor fi utilizate în baza unui regulament aprobat de către Consiliul Local.

(2) Bugetul constituit conform alin. (1) și execuția acestuia vor fi aprobate de către Consiliul Local.

Art. 5. Prezenta va fi dată publicității și se comunică pentru a fi dusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Economico-Financiară;
- Serviciului Public Pentru Sport, Cultură, Artă, Tineret și Agrement.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ing. Iovan Roxana Maria

SECRETAR MUNICIPIU,

jurist Toma Mihăescu

Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

HOTĂRÂREA NR.149/36 privind finanțarea integrală de la bugetul local a execuției rețelelor de gaze naturale din municipiul Râmnicu Vâlcea

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 23 consilieri;

Luând în discuție Raportul nr.22803 din 19.08.2004 întocmit de Serviciul Investiții, Avize, Contracte prin care se propune finanțarea integrală de la bugetul local a execuției rețelelor de gaze naturale din municipiului Râmnicu Vâlcea, datorită colectării cu dificultate a fondurilor de la beneficiari,

fapt care duce la întârzieri privind achitarea costului lucrărilor, la creșterea duratei de execuție a investiției și, implicit, la creșterea valorii acesteia;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 45/2003 privind finanțele publice locale, aprobată cu modificări de Legea nr. 108/2004;

În baza art. 38 și a art. 46 din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală,

Întrunind 22 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă finanțarea integrală de la bugetul local a lucrărilor noi și a celor în curs de execuție la rețelele de gaze naturale din municipiul Râmnicu Vâlcea.

Art. 2. Prezenta se comunică pentru a fi dusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Economico-Financiară;
- Serviciului Investiții, Avize, Contracte;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

ing. Iovan Roxana Maria

SECRETAR MUNICIPIU,

jurist Toma Mihăescu

Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

HOTĂRĂREA NR. 157/44 privind avizare/aprobare Planuri Urbanistice

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 23 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 22578 din 18.08.2004, întocmit de Direcția Urbanism, prin care se propune avizarea/aprobarea de Planuri Urbanistice;

Respectând procedura prevăzută de Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor Legii nr. 350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

În baza art. 38, alin. (2), lit. "k" și a art. 46 din Legea nr. 215/200, privind Administrația Publică Locală;

Întrunind votul unanim al membrilor Consiliului Local,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se avizează Planul Urbanistic de Detaliu "Spațiu Expozițional-Copăcelu".

(2) Documentația aferentă Planului Urbanistic de Detaliu "Spațiu Expozițional-Copăcelu" avizată conform alin. (1) se păstrează la Serviciul Autorizații, Lucrări de Construire și Rețele Edilitare și, în vederea supunerii spre aprobare, aceasta va fi întocmită în conformitate cu documentațiile de urbanism prevăzute în Normativul GM 009-2000 și va fi completată cu piesele și avizele necesare, conform normelor de întocmire a documentațiilor de urbanism

Art. 2. (1) Se avizează Planul Urbanistic de Detaliu "Birouri, Service și Prezentare Auto – Strada Barajului".

(2) Documentația aferentă Planului Urbanistic de Detaliu "Birouri, Service și Prezentare Auto – Strada Barajului" avizată conform alin. (1) se păstrează la Serviciul Autorizații, Lucrări de Construire și Rețele Edilitare și, în vederea supunerii spre aprobare, aceasta va fi întocmită în conformitate cu documentațiile de urbanism prevăzute în Normativul GM 009-2000 și va fi completată cu piesele și avizele necesare, conform normelor de întocmire a documentațiilor de urbanism

Art. 3. (1) Se aprobă completarea prevederilor Planului Urbanistic de Zonă "Ostroveni-Sud" cu posibilitatea realizării și de locuințe în zonele cu destinația de case de vacanță.

(2) Documentația aferentă Planului Urbanistic de Zonă "Ostroveni -Sud" completată conform alin. (1) se păstrează la Serviciul Autorizații, Lucrări de Construire și Rețele Edilitare.

Art. 4. (1) Se aprobă Planul Urbanistic de Zonă "Dealul Malului – La Cărbunari".

(2) Documentația aferentă Planului Urbanistic de Detaliu "Dealul Malului – La Cărbunari" aprobată conform alin. (1) se păstrează la Serviciul Autorizații, Lucrări de Construire și Rețele Edilitare.

Art. 5. Prezenta hotărâre se comunică pentru a fi dusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Urbanism, Investiții și Licitații;
- Consiliului Județean Vâlcea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

HOTĂRÂREA NR. 159/46
privind transportul gratuit cu autobuzele societății de transport public local de
călători pentru pensionarii cu vârsta mai mare de 68 ani,
bărbați și 65 ani, femei

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004;

Luând în discuție Raportul nr. 21546 din 09.08.2004, întocmit de Serviciul Gospodărie Comunală, Strategie Servicii Publice prin care se propune spre aprobare ca pensionarii bărbați care au împlinit vârsta de 68 de ani și femei care au împlinit vârsta 65 de ani să circule gratuit cu autobuzele societății de transport public local de călători S.C.ETA S.A.;

Respectând procedura prevăzută de Legea nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art. 23, lit. "k" și "i" din Legea nr.284/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 86/2001 privind serviciile regulate de transport public local de călători;

În aplicarea Hotărârii Consiliului Local nr.172/2003 prin care s-a aprobat Regulamentul Serviciului de Transport Public Local de Călători;

În baza art. 38 și a art. 46 din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală;

Întrunind votul unanim al membrilor Consiliului Local,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Începând cu data prezentei hotărâri, pensionarii, cu domiciliul în municipiul Râmnicu Vâlcea, bărbați care au împlinit vârsta de 68 ani și femei care au împlinit vârsta de 65 ani, vor circula gratuit, pe baza actelor de identitate, cu autobuzele societății de transport public local de călători S.C.ETA S.A.

Art. 2. Această facilitate va fi acoperită prin acordarea subvenției, ca diferență între cheltuieli și venituri, conform art. 23, lit. "i" din Legea nr. 284/2002.

Art. 3. Prezenta se dă publicității și se comunică pentru a fi dusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Economico - Financiare;
- Direcției Evidență Patrimoniu, Cadastru, Gospodărie Comunală și Servicii Publice;
- S.C. ETA S.A.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

HOTĂRÂREA NR. 161/48
privind aprobarea tarifelor de salubritate practicate de Direcția Administrării
Domeniului Public

Consiliul Local al Municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 23 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 9048 din 18.08.2004 întocmit de Direcția Administrării Domeniului Public, prin care se propune aprobarea tarifelor de salubritate practicate de către această direcție;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;
În temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și locale, aprobată cu modificări de Legea nr. 512/2002;
În baza art. 38, alin. (2), lit. "d" și a art. 46 din Legea nr. 215/2001 privind Administrația Publică Locală;
Întrunind 20 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Începând cu data prezentei, se aprobă tarifele de salubritate practicate de Direcția Administrării Domeniului Public, după cum urmează:

- măturat manual – 186 lei/mp;
- măturat mecanizat – 172 lei/mp;
- întreținerea spațiilor verzi și a parcurilor
 - retezat gard viu -2862 lei/mp;
 - plantat arbuști gard viu -108.267 lei/m;
 - semănat gazon - 21.435 lei/mp;
 - plantat arbori - 298.239 lei/buc;
 - plantat flori - 1.668 lei/buc;
 - plantat trandafiri - 266.046 lei/buc;
 - tăieri corecție arbori - 43.378 lei/buc;
 - defrișat supraf. împădurite - 7.585 lei/mp;
 - degajare teren - 1.422 lei/mp;
 - udat rabate flori - 637 lei/mp;
 - cosit gazon - 398 lei/mp;
 - săpălăgit rabate flori - 8.302 lei/mp;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice – 1.374.500 lei/100 m.p.;
- menținerea în funcțiune a căilor publice pe timp de polei sau îngheț (împrăștiat antiderapant) - 974.077 lei/to.

Art. 2. Prezenta va fi dată publicității și se comunică pentru a fi dusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Administrării Domeniului Public.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

HOTĂRĂȘTE NR. 164/51 privind suplimentarea numărului de autorizații taxi pentru anul 2004

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 23 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 22899 din 23.08.2004, întocmit de Direcția Economico-Financiară, prin care se propune suplimentarea cu încă opt a numărului autorizațiilor taxi pentru anul 2004, precum și adresa Camerei Naționale a Taximetristilor – Filiala Vâlcea, înregistrată sub nr. 23.938 din 31.08.2004 prin care se solicită suplimentarea numărului autorizațiilor taxi pe anul 2004 cu 52 autorizații față de 8 propuse prin raportul mai sus amintit;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor Legii nr. 38/2003, privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările ulterioare și ale normelor metodologice de aplicare a acestora, aprobate prin Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 275/2003 ;

În aplicarea Hotărârii Consiliului Local nr. 102/2003 prin care s-a aprobat

"Regulamentul de organizare și desfășurare a transportului public de persoane sau bunuri în regim de taxi;

În baza art. 38 și a art. 46 din Legea nr. 215/2001, privind Administrația Publică Locală;

Întrunind 19 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă suplimentarea numărului de autorizații taxi pentru anul 2004 cu încă 52 (cincizeci și două) locuri pentru persoanele fizice autorizate să desfășoare activități independente și pentru persoane juridice.

(2) Pentru cele 52 (cincizeci și două) autorizații suplimentare se aprobă ca amplasamente pentru stațiile de așteptare următoarele:

- bulevardul Pandurilor - 8 locuri;
- Goranu – Peco Dacos - 8 locuri;
- Complex Cozia – Magazin Annabella - 10 locuri.

(3) Autorizațiile taxi menționate la alin. (1) vor fi distribuite, cu respectarea prevederilor "Regulamentului privind desfășurarea procedurii de atribuire a autorizațiilor taxi în municipiul Râmnicu Vâlcea", aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 152/2003.

Art. 2. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică pentru a fi adusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios ;
- Direcției Economico-Financiare;
- Serviciului Corp Control Primar, Inspectori Zonali;
- Corpului Gardienilor Publici;
- Inspectoratului Județean de Poliție;
- Camerei Naționale a Taximetriștilor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

HOTĂRĂȘTE NR. 165/52 **privind propunerea de modificare a denumirii unei căi de comunicație** **pe raza municipiului Râmnicu Vâlcea**

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 23 consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 22762/19.08.2004, întocmit de Serviciul Administrație Publică Locală, prin care se propune aprobarea modificării denumirii unui segment din strada Carol I, care să poarte denumirea de strada Episcopiei;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 63/2002, privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, aprobată cu modificări de Legea nr. 48/2003;

În baza art. 38, alin. (2), lit. "u" și art. 46 din Legea nr. 215/2001, a Administrației Publice Locale,

Întrunind 21 voturi "pentru" din numărul membrilor Consiliului Local prezenți,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se modifică denumirea unui segment din strada Carol I cu denumirea de strada Episcopiei, delimitată astfel:

- segmentul de stradă cuprins între intersecția strazii Carol I și alea Castanilor, până la intersecția cu strada Sf. Calinic.

Art. 2. Prezenta hotărâre se dă publicității și se comunică pentru a fi dusă la îndeplinire :

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Urbanism, Investiții și Licitații;
- Consiliului Județean Vâlcea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

HOTĂRÂREA NR. 166/53
privind aprobarea listei de priorități pentru repartizarea locuințelor sociale
devenite disponibile

Consiliul Local al municipiului Râmnicu Vâlcea, întrunit în ședință ordinară la data de 31 august 2004, la care participă 23 de consilieri;

Luând în discuție Raportul nr. 4324 din 20.08.2004, întocmit de Direcția Administrării Piețelor, Târgurilor, Fond Locativ prin care se propune aprobarea listei de priorități pentru repartizarea a două locuințe sociale devenite disponibile, situate în blocurile B02 și B03, unor familii cu o situație locativă deosebită;

Ținând seama de avizele favorabile ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Local;

În aplicarea Hotărârii Consiliului Local nr. 62/2002, prin care s-au aprobat criteriile în baza cărora se repartizează locuințele sociale și a art. 2 din Hotărârea Consiliului Local nr.118/ 2002, prin care s-a stabilit ca un număr de 10 apartamente sociale să fie acordate tinerilor proveniți din centrele de plasament;

În temeiul prevederilor Legii locuinței nr.114/1996, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Guvernului nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996;

În baza art. 38 și a art. 46 din Legea nr.215/2001, privind Administrația Publică Locală;

Întrunind votul unanim al membrilor Consiliului Local,

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă lista de priorități privind repartizarea unor locuințe sociale, rămase disponibile, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică pentru a fi dusă la îndeplinire:

- Direcției Administrație, Juridic, Contencios;
- Direcției Protecție Socială;
- Direcția Administrării Piețelor, Târgurilor, Fond Locativ;
- Comisiei de aplicare a Legii locuinței nr.114/1996.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
ing. Iovan Roxana Maria
SECRETAR MUNICIPIU,
jurist Toma Mihăescu
Râmnicu Vâlcea, 31 august 2004

ANEXA la HCL NR. 166/53

LISTA CU SOLICITANȚII DE LOCUINȚE SOCIALE
PROVENIȚI DIN CENTRELE DE PLASAMENT

nr. crt.	nume și prenume	domiciliu	nr. pers.	nr. cerere	data cererii	venit mediu net/membru familie	nr. cam. propuse
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	UDREA MARIAN	Rm. Vâlcea, C01-A-4	4	18201	06/07/04	1.479.792	2
2.	DEACONU CONSTANTIN	Rm. Vâlcea, B05-a-3	2	26037	19/05/04	416.67	1

Proiecte de acte administrative cu caracter normativ

EXPUNERE DE MOTIVE

privind necesitatea aprobării unor documentații de urbanism

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI RÂMNICU VÂLCEA
DIRECȚIA URBANISM

Urmare cererilor formulate de către solicitanții persoane fizice și juridice privind avizarea și aprobarea unor documentații de urbanism, Direcția Urbanism din cadrul Primăriei Municipiului Rm. Vâlcea, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52 din 21.01.2003, prezintă spre publicare următoarele documentații:

1. Planul Urbanistic de Detaliu „SPAȚIU EXPOZIȚIONAL–COPĂCELU” în vederea APROBĂRII prin Hotărâre a Consiliului Local pentru în vederea corelării terenului cu prevederile Planului Urbanistic General al municipiului.

Terenul se află situat în partea de sud a municipiului, cu acces din strada Copăcelu. Planul Urbanistic de Detaliu s-a impus prin certificatul de urbanism ca urmare a faptului că în Planul Urbanistic General, zona este destinată locuințelor și funcțiunilor complementare.

Planul Urbanistic de Detaliu a fost analizat și avizat în Consiliul Local, conform H.C.L. nr. 157/44 din 31.08.2004.

2. Planul Urbanistic de Detaliu „BIROURI, SERVICE și PREZENTARE AUTO” în vederea APROBĂRII prin Hotărâre a Consiliului Local pe teren proprietate particulară în zona nord a municipiului, cu acces din strada Barajului, conform documentației prezentate și a situației existente în teren.

Menționăm că întocmirea documentației de urbanism a fost impusă prin certificatul de urbanism ca urmare a faptului că în Planul Urbanistic General Zona este destinată locuințelor și funcțiunilor complementare nepoluante.

Planul Urbanistic de Detaliu a fost analizat și avizat în Consiliul Local, conform H.C.L. nr. 157/44 din 31.08.2004.

Anunturi Publice

ANUNȚ PUBLIC pentru obținerea acordului de mediu

Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu nr. 14, titular al proiectului "Sistem integrat de management al deșeurilor în municipiului Râmnicu Vâlcea", anunță publicul interesat asupra audierii publice a raportului la studiul de evaluare a impactului asupra mediului, ce urmează a se desfășura în data de 08.10.2004, ora 16.30, la sediul Primăria Râmnicu Vâlcea, în Sala de Consiliu, str. General Praporgescu nr. 14, pentru obținerea acordului de mediu.

Informațiile privind potențialul impact asupra mediului al proiectului propus pot fi zilnic consultate la sediul A.P.M. Vâlcea, în zilele de luni-vineri, între orele 8.00-16-00.

Observațiile publicului se primesc zilnic la sediul A.P.M. Vâlcea până în data de 08.10.2004, inclusiv.

• • •

Editor:
Primăria Municipiului Râmnicu Vâlcea
strada General Praporgescu nr. 14
tel.: 731020; fax: 731843;
e-mail: primaria@primariavl.ro; <http://www.primariavl.ro>
Tiparul realizat de S.C. ALMAROM S.A. Râmnicu Vâlcea
Tiraj: 300 exemplare
Se distribuie gratuit